

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Έγγραφα που πρέπει να έχουν οι επιχειρήσεις ζωοτροφών που υπόκεινται σε εγγραφή, πέραν της τήρησης των διατάξεων του Παραρτήματος II του Κανονισμού (ΕΚ) 183/2005 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου περί καθορισμού των απαιτήσεων για την υγιεινή των ζωοτροφών:

- 1.1 Ορισμός κρίσιμων σημείων ελέγχου
- 1.2 Καθορισμός κρίσιμων ορίων σε κρίσιμα σημεία ελέγχου
- 1.3 Καθορισμός διαδικασιών παρακολούθησης κρίσιμων σημείων
- 1.4 Καθορισμός διορθωτικών ενεργειών

- 2.1 Τεχνικά σχέδια – διάγραμμα ροής για κάθε γραμμή παραγωγής
- 2.2 Πρόγραμμα συντήρησης του μηχανολογικού εξοπλισμού
- 2.3 Πρόγραμμα διακρίβωσης εξοπλισμού (π.χ. ζυγών)
- 2.4 Πρόγραμμα καθαρισμού κτιρίων
- 2.5 Πρόγραμμα καθαρισμού εξοπλισμού
- 2.6 Πρόγραμμα μέτρων προστασίας από εξωτερικούς παράγοντες (τρωκτικά , πτηνά κλπ) π.χ. συμβόλαιο μυοκτονίας

- 3.1 Οργανόγραμμα καθκόντων και περιγραφή θέσεων εργασίας
- 3.2 Εκπαίδευση προσωπικού, πιστοποιητικά που να αποδεικνύουν επάρκεια προσόντων για τα αντίστοιχα καθήκοντα

- 4.1 Διαδικασίες παραλαβής αποθήκευσης First in-First out
- 4.2 Διαδικασία παραγωγής-ιχνηλασιμότητα (παρτίδα-Lot)
- 4.3 Τύποι σιτηρεσίων
- 4.4 Διαδικασία διαδοχής ειδών ζωοτροφών κατά την παραγωγή
- 4.5 Διαδικασία χειρισμού ροών εσωτερικών επιστροφών
- 4.6 Διαδικασία και αρχεία χειρισμών σε περίπτωση σφάλματος
- 4.7 Διαδικασία αποθήκευσης τελικών προϊόντων First in – First out

- 5.1 Πρόγραμμα δειγματοληψιών (είδος και συχνότητα δειγματοληψιών)
- 5.2 Πρόγραμμα εργαστηριακών αναλύσεων
- 5.3 Τεστ Ομοιογένειας

- 6.1 Διαδικασία χειρισμού μη συμμορφούμενων - ανάκληση

Τα απαιτούμενα έγγραφα ελέγχονται στο χώρο της επιχείρησης ζωοτροφών κατά την επίσκεψη του επόπτη κυκλοφορίας ζωοτροφών κατά τους επίσημους ελέγχους.

Σημειώνεται ότι όλα τα έγγραφα διατηρούνται για πέντε χρόνια.