



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Δεκεμβρίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4302

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 81320 + 77909

Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις α) των άρθρων 1, 63, 97, 98, 214, 225, 238, 241, 254, 257, 258, 266, 280 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010), β) του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α'/2007), γ) των άρθρων 5 και 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α'/2006), δ) των άρθρων 8 και 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α'/2010), ε) του άρθρου 90, το οποίο κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που αφορούν τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις, στ) του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα» (ΦΕΚ 39/Α'/2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ζ) του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/Α'/14-4-2014), καθώς και την αριθμ. 4/6-2-2015 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου περί αποδοχής παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας (ΦΕΚ 24/Α'/6-2-2015)».

2. Το π.δ. με αριθμ. 133/23.12.2010 αναφορικά με την κατάρτιση του Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 226/Α'/27.12.2010) καθώς και την αριθμ. 1987/2014 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας (ΦΕΚ 459/Β'/25.02.2014).

3. Τις αριθμ. 219/3-11-2016 και 114/30-6-2016 αποφάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που αφορά στην έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του οικείου φορέα, κα-

θώς και την αριθμ. πρωτ. 192/03-06-2016 γνωμοδότηση του Συλλόγου Εργαζομένων Κεντρικής Μακεδονίας, για τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

4. Την αριθμ. πρωτ. 449630 (16893)/3-11-2016 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, αναφορικά με την δαπάνη που προκαλείται στον προϋπολογισμό του φορέα, ύψους σαράντα ενός εκατομμυρίων διακοσίων τριάντα επτά χιλιάδων τεσσάρων ευρώ και ογδόντα τεσσάρων λεπτών (41.237.004,84 €) για το έτος 2016, που θα καλυφθεί από τους Κ.Α.: 0211, 0213, 0215, 0219, 0221, 0225, 0228, 0271, 0272, 0274, 0275, 0276, 0277, 0279, 0291, 0292 και 0293 ενώ ανάλογη δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τις αριθμ. 219/3-11-2016 και 114/30-6-2016 αποφάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου Κεντρικής Μακεδονίας, αναφορικά με την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ως εξής:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Τμήμα Α'

Κεντρική Υπηρεσία - Περιφερειακές Υπηρεσίες

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Άρθρο 1

Διάρθρωση Υπηρεσιών

1. Οι υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας διαρθρώνονται σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο.

2. Οι περιφερειακές υπηρεσίες οργανώνονται στο πλαίσιο της οικείας Περιφερειακής Ενότητας και υπάγονται σε οργανική μονάδα της Κεντρικής Υπηρεσίας.

3. Η Κεντρική Υπηρεσία της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας διαρθρώνεται ως κατωτέρω:

α) Γραφείο Περιφερειάρχη

β) Γραφεία Αντιπεριφερειάρχων

γ) Γραφείο Εκτελεστικού Γραμματέα

δ) Νομική Υπηρεσία

ε) Αυτοτελής Διεύθυνση Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

στ) Αυτοτελής Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας

ζ) Αυτοτελές Τμήμα Συλλογικών Οργάνων

- η) Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
 θ) Αυτοτελές Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΣΕΑ
 ι) Αυτοτελές Γραφείο Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης
 ια) Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων
 ιβ) Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας
 ιγ) Γενική Διεύθυνση Προγραμματισμού και Υποδομών
 ιδ) Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος
 ιε) Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνική Μέριμνα
 ιστ) Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών
 ιζ) Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής

Άρθρο 2

Γραφείο Περιφερειάρχη, Γραφεία Αντιπεριφερειάρχων και Γραφείο Εκτελεστικού Γραμματέα

Το Γραφείο Περιφερειάρχη, τα Γραφεία Αντιπεριφερειάρχων και το Γραφείο του Εκτελεστικού Γραμματέα, συγκεντρώνουν τα αναγκαία στοιχεία για την ενημέρωση των οργάνων αυτών, επιμελούνται την αλληλογραφία τους, μεριμνούν για την επικοινωνία τους με τις υπηρεσίες και το κοινό και τους συνεπικουρούν στην άσκηση των εκάστοτε, προβλεπόμενων από το νόμο, αρμοδιοτήτων τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 3

Νομική Υπηρεσία

1. Η Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος και είναι αρμόδια για τη νομική υποστήριξη της Περιφέρειας στις κάθε μορφής υποθέσεις της, δικαστικές ή εξώδικες και για τη νομική καθοδήγηση των οργάνων και υπηρεσιών αυτής με γνωμοδοτήσεις και συμβουλές. Επιπλέον, είναι αρμόδια για τη νομική στήριξη των υπαλλήλων αυτής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Ο προϊστάμενος της Νομικής Υπηρεσίας είναι υπεύθυνος για το συντονισμό του έργου της Υπηρεσίας, τον καταμερισμό αυτού, τη σύγκλιση της ολομέλειας και την αξιολόγηση του κύριου και διοικητικού προσωπικού της Υπηρεσίας. Ειδικότερα, η Νομική Υπηρεσία ασκεί ιδίως τις εξής αρμοδιότητες:

- Η παράσταση ενώπιον των δικαστηρίων για τη νομική υποστήριξη της Περιφέρειας και των υπαλλήλων αυτής.
 - Η διατύπωση προτάσεων επί νομικών θεμάτων σχετικά με τη λειτουργία της Περιφέρειας.
 - Η γνωμοδότηση επί θεμάτων που παραπέμπονται σε αυτή από τα αρμόδια όργανα, στο πλαίσιο των αποφασιστικών αρμοδιοτήτων τους.
3. Στις Έδρες των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών, Χαλκιδικής, λειτουργούν Γραφεία Νομικής Υπηρεσίας, προκειμένου να εκπροσωπούνται οι αντίστοιχες Περιφερειακές Ενότητες και οι υπάλληλοι ενώπιον των δικαστικών και των διοικητικών αρχών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Τα Γραφεία ασκούν κατ'αντιστοιχία τις αρμοδιότητες της Νομικής Υπηρεσίας ΠΚΜ.

Άρθρο 4

Αυτοτελής Διεύθυνση Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΠΚΜ)

1. Η Αυτοτελής Διεύθυνση Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, έχει ως αποστολή την πλήρη υποστήριξη της επιχειρηματικότητας και της ενίσχυσης της καινοτομίας, μέσω της δημιουργίας μηχανισμού μίας και μοναδικής διεπαφής με τον επιχειρηματία (one stop shop) και της ανεύρεσης τρόπων και μηχανισμών χρηματοδότησης - συνεργασιών. Στις αρμοδιότητές της υπάγονται ιδίως η προετοιμασία και κατάρτιση των φακέλων για τη συμμετοχή σε ευρωπαϊκά και άλλα προγράμματα χρηματοδότησης ή ενίσχυσης με πόρους, οι συνεργασίες και η συμμετοχή σε δίκτυα των περιφερειακών κλαδικών σχεδίων, η διαχείριση των προγραμμάτων χρηματοδότησης και η πρόταση για παροχή οικονομικών κινήτρων σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, καθώς και η διάχυση της καινοτομίας και της γνώσης.

2. Στην Αυτοτελή Διεύθυνση Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας υπάγονται τα ακόλουθα τμήματα:

α) Τμήμα Υποστήριξης Επιχειρηματικότητας και Κινήτρων

β) Τμήμα Υποστήριξης Καινοτομίας

γ) Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Συνεργασιών

3. Οι αρμοδιότητες της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας κατανέμονται στα υπαγόμενα σε αυτή τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Υποστήριξης Επιχειρηματικότητας και Κινήτρων (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη των επιχειρηματιών, και ιδίως την εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου των αναπτυξιακών νόμων για την παροχή κινήτρων προς τις ιδιωτικές επιχειρήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Παραλαμβάνει αιτήσεις και φροντίζει για τη διεκπεραίωσή τους από όλες τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Ενημερώνει τους επιχειρηματίες για την πορεία της αίτησής τους ή τις προβλεπόμενες από την Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας διαδικασίες που αφορούν τις επιχειρήσεις και τα προγράμματα που είναι διαθέσιμα για αυτές. Επίσης, μπορεί να προχωρήσει στην άσκηση των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης για πράξεις ιδιωτικών επενδύσεων που εντάσσονται σε επιχειρησιακά προγράμματα, τα οποία συγχρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τέλος, λειτουργεί αποθετήριο μελετών (κλαδικών και άλλων) που μπορούν να κάνουν χρήση οι επιχειρήσεις.

β) Τμήμα Υποστήριξης Καινοτομίας (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την υποστήριξη της καινοτομίας και την επιβολή της έρευνας και ανάπτυξης, τη διασύνδεση των επιχειρήσεων με τα ΑΕΙ (εσωτερικού και εξωτερικού) και την επιβολή της δημιουργίας ομάδων επιχειρήσεων και συνεργασιών.

γ) Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Συνεργασιών (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για το συντονισμό, την προώθηση και ένταξη της ΠΚΜ, επιχειρήσεων και φορέων που λειτουργούν στα γεωγραφικά όρια της ευθύνης της ΠΚΜ, σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα και την επιβολή της ανάπτυξης συνεργασιών σε διακρατικό επίπεδο.

Άρθρο 5
Αυτοτελής Διεύθυνση
Πολιτικής Προστασίας (ΠΚΜ)

1. Στην Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας με έδρα τη Θεσσαλονίκη υπάγονται οι αρμοδιότητες που ασκεί η Περιφέρεια στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας και ιδίως:

α) Ο συντονισμός και η επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών, εντός των ορίων της εδαφικής της περιφέρειας.

β) Η ευθύνη για την εφαρμογή του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού πολιτικής προστασίας, κατά το σκέλος που τα οικεία προγράμματα, μέτρα και δράσεις εφαρμόζονται σε επίπεδο περιφέρειας.

γ) Η διατύπωση εισηγήσεων για το σχεδιασμό πολιτικής προστασίας της Περιφέρειας, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο της εισήγησης για τον ετήσιο εθνικό σχεδιασμό πολιτικής προστασίας από τη Διυπουργική Επιτροπή.

δ) Η υποβολή εισήγησης στον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την έκδοση απόφασης κήρυξης κατάστασης έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας, στις περιπτώσεις τοπικών καταστροφών.

ε) Η έκδοση αποφάσεων κήρυξης κατάστασης έκτακτης ανάγκης, προκειμένου για τοπικές καταστροφές μικρής έντασης.

στ) Ο σχεδιασμός και η οργάνωση θεμάτων πρόληψης, ενημέρωσης και αντιμετώπισης των καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης, καθώς και η διάθεση και ο συντονισμός της δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων προς την κατεύθυνση αυτή.

ζ) Ο συντονισμός όλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και του δημόσιου και ιδιωτικού δυναμικού και μέσων για την εξασφάλιση της ετοιμότητας, την αντιμετώπιση των καταστροφών και την αποκατάσταση των ζημιών.

η) Η έκδοση απόφασης για την επίταξη προσωπικών υπηρεσιών, καθώς και κινητών και ακινήτων, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.

θ) Η συμμετοχή στην εκπόνηση προγραμμάτων αντιπυρικής προστασίας δασικών εκτάσεων, στο σχεδιασμό και στη μελέτη μεθόδων και μέσων για την πρόληψη και καταστολή τους.

ι) Η συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς για την καταστολή των δασικών πυρκαγιών.

ια) Η συμμετοχή στο συντονισμό και στην αξιοποίηση των εναέριων και επίγειων μέσων, στο πλαίσιο συνεργασίας με τους αρμόδιους φορείς, για τη δασοπυρόσβεση.

2. Την Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας απαρτίζουν τα ακόλουθα Τμήματα:

α) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

β) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Περιφερειακής Ενότητας Ημαθίας.

γ) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς.

δ) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας.

ε) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας.

στ) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

ζ) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής.

3. Οι αρμοδιότητες των Τμημάτων Πολιτικής Προστασίας διέπονται σε ότι αφορά τη διάρθρωση, τη λειτουργία και τις αρμοδιότητες τους από τις κείμενες κάθε φορά διατάξεις.

Άρθρο 6
Αυτοτελές Τμήμα Συλλογικών Οργάνων (ΠΚΜ)

Το Αυτοτελές Τμήμα Συλλογικών Οργάνων, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, είναι αρμόδιο ιδίως για την πάσης φύσεως υποστήριξη του Περιφερειακού Συμβουλίου και των Επιτροπών του, της Μητροπολιτικής Επιτροπής και των λοιπών Συλλογικών Οργάνων και Επιτροπών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και για την τήρηση μητρώου και αρχείου των πράξεών τους.

Άρθρο 7
Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου (ΠΚΜ)

1. Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, ανάγονται ιδίως στην εξέταση και αξιολόγηση της επάρκειας και αποτελεσματικότητας της δομής των Συστημάτων Εσωτερικού Ελέγχου, καθώς και της ποιότητας της απόδοσης των λοιπών μηχανισμών και συστημάτων στην επίτευξη των καθορισμένων στόχων της ΠΚΜ. Επίσης, επιβλέπει την εφαρμογή των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου σε όλες τις οργανωτικές δομές της ΠΚΜ. Ειδικότερα, ελέγχει την εφαρμογή και αποτελεσματικότητα των διαδικασιών και λειτουργιών της, εντοπίζει τυχόν προβλήματα ή δυσλειτουργίες, αναλύει τα αίτια και προτείνει μέτρα για την αντιμετώπισή τους, παρακολουθώντας ταυτόχρονα την υλοποίησή τους. Ο ρόλος του τμήματος είναι διαβιβαστικός, συμβουλευτικός και βοηθητικός και έγκειται στην υποβολή προτάσεων και εισηγήσεων πάνω στα αντικείμενα των ελεγκτικών αρμοδιοτήτων της.

2. Το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου έχει πλήρη πρόσβαση, σε όλα τα βιβλία και τα στοιχεία, εργαζόμενους, χώρους και δραστηριότητες όλων των οργανικών μονάδων της ΠΚΜ, τα οποία είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του ελεγκτικού της έργου. Επίσης, έχει την ευθύνη της απόλυτης διαφύλαξης του απόρρητου των στοιχείων και της εν γένει εχεμύθειας. Οι αρμόδιοι προϊστάμενοι και υπάλληλοι των οργανικών μονάδων της ΠΚΜ συνεργάζονται και παρέχουν πληροφορίες στους Εσωτερικούς Ελεγκτές και γενικά διευκολύνουν με κάθε τρόπο το έργο τους.

3. Το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου υπάγεται απευθείας στον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, στον οποίο και υποβάλλει ετησίως έκθεση απολογισμού των πεπραγμένων του.

Άρθρο 8
Αυτοτελές Τμήμα Παλλαϊκής Άμυνας
και Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτων
Αναγκών (ΠΑΜ-ΠΣΕΑ)

1. Το Αυτοτελές Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, κατά το μέρος που αφορά στη διαμόρφωση, τη λειτουργία και τις αρμοδιότητές του, διέπεται από τις κείμενες κάθε φορά ειδικές διατάξεις. Το Τμήμα, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του, θα παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στα αντίστοιχα γραφεία των Περιφερειακών Ενοτήτων

Ειδικότερα στις αρμοδιότητες του τμήματος υπάγονται ιδίως:

α) Η σχεδίαση και ο προγραμματισμός που αναφέρεται στην οργάνωση προπαρασκευή και κινητοποίηση των Πολιτικών Δυνάμεων, προς επιβίωση στον πόλεμο ή την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στην ειρήνη και συμβολή αυτών στην Εθνική Άμυνα, η οποία εξασφαλίζεται δια της Πολιτικής Κινητοποίησης και της Πολιτικής Άμυνας.

β) Η εισήγηση για τις ενδεδειγμένες μεθόδους χειρισμού θεμάτων και μέτρων της πολιτικής σχεδίασης έκτακτης ανάγκης.

γ) Ο συντονισμός και η κατεύθυνση των ενεργειών όλων γενικώς των υπηρεσιών της Περιφέρειας για την επίτευξη των επιταγών της σχεδίασης έκτακτης ανάγκης.

δ) Η συγκρότηση μικτών επιτροπών και ομάδων εργασίας με συμμετοχή αξιωματικών των σωμάτων ασφαλείας για τη μελέτη και τον προγραμματισμό διαφόρων θεμάτων, που έχουν σχέση με την πολιτική σχεδίαση έκτακτης ανάγκης, σε περίπτωση κήρυξης πολιτικής κινητοποίησης.

ε) Η έκδοση ατομικών προσκλήσεων σε περίπτωση πολιτικής επιστράτευσης.

στ) Η εκτέλεση ενεργειών που απορρέουν από τα οικεία σχέδια ΠΣΕΑ

2. Σε κάθε Περιφερειακή Ενότητα, εκτός της έδρας, λειτουργεί Γραφείο Παλλαϊκής Άμυνας και Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτων Αναγκών (ΠΑΜ ΠΣΕΑ). Στο Γραφείο αυτό θα ασκούνται σε τοπικό επίπεδο οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Τμήματος Παλλαϊκής Άμυνας και Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτων Αναγκών (ΠΑΜ ΠΣΕΑ).

Άρθρο 9

Αυτοτελές Γραφείο Περιφερειακού Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης

Το Αυτοτελές Γραφείο Περιφερειακού Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική υποστήριξη του Περιφερειακού Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης για τις αρμοδιότητες που αυτός ασκεί σύμφωνα με το άρθρο 179 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α').

Άρθρο 10

Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσίων-Διεθνών Σχέσεων (ΠΚΜ)

1. Το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσίων-Διεθνών Σχέσεων, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, είναι αρμόδιο ιδίως για την πληροφόρηση των μέσων ενημέρωσης τοπικής και εθνικής εμβέλειας καθώς και για την ενημέρωση της Κεντρικής Διοίκησης για ειδήσεις ή δημοσιεύματα ιδιαίτερης σημασίας. Επίσης είναι αρμόδιο για την τέλεση εκδηλώσεων που αφορούν ιδίως σε εθνικές εορτές πανελληνίας και τοπικής σημασίας και την κατάρτιση σχετικού προγράμματος.

Άρθρο 11

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Η Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας έχει στόχο το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την υποστήριξη, την υλοποίηση και την εποπτεία όλων των διοικητικών και πληροφοριακών συστημάτων που δια-

θέτει η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της, συντονίζει και παρακολουθεί όλες τις οργανικές μονάδες που υπάγονται σε αυτήν με σκοπό την απρόσκοπτη και διαρκώς βελτιούμενη ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, τόσο στις υπόλοιπες υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, όσο και στους πολίτες. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία και τις υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της.

2. Στη Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας υπάγονται οι εξής οργανικές μονάδες:

α) Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας ΠΚΜ, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

β) Διεύθυνση Οικονομικού ΠΚΜ, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

γ) Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ΠΚΜ, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

δ) Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας.

Άρθρο 12

Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας (ΠΚΜ)

1. Σκοπός της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας είναι ο σχεδιασμός, η προετοιμασία, η εποπτεία, ο έλεγχος, ο συντονισμός, η καθοδήγηση και η υλοποίηση όλων των διοικητικών διαδικασιών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σε θέματα που ανάγονται στο ανθρώπινο δυναμικό και την ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών. Είναι υπεύθυνη για τη διαμόρφωση της πολιτικής ποιότητας και διοίκησης με στόχους της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για την προετοιμασία του εκπαιδευτικού υλικού και τη διάχυση της τεχνογνωσίας υλοποίησης των διαδικασιών, για τη διαχείριση και διεκπεραίωση των εκλογικών θεμάτων, για τη συγκρότηση των εκάστοτε νομοθετημένων συμβουλίων που άπτονται σε θέματα ανθρώπινου δυναμικού. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στα Τμήματα της Έδρας καθώς και στα Τμήματα Ανθρώπινων Πόρων και Υποστήριξης των Υποδιευθύνσεων Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής, της Διεύθυνσης Οικονομικού ΠΚΜ, για την εκτέλεση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων τους.

2. Τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Μέριμνας (ΠΚΜ)

γ) Τμήμα Διαχείρισης Ποιότητας και Προτυποποίησης (ΠΚΜ)

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας κατανέμονται στα υπαγόμενα σε αυτή Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού των υπηρεσιών της Έδρας και

Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, την τήρηση του προσωπικού μητρώου και τη διαχείριση του Μητρώου Μισθοδοτούμενου Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου των υπαλλήλων αυτών. Προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες που αφορούν στην υπηρεσιακή μεταβολή και κατάσταση των υπαλλήλων, στον πειθαρχικό έλεγχο καθώς και στην αξιολόγηση των υπαλλήλων. Είναι αρμόδιο για τη διαχείριση και διεκπεραίωση εκλογικών θεμάτων σε επίπεδο Νομού, για τον προγραμματισμό προσλήψεων, το διορισμό μονίμου προσωπικού, την πρόσληψη ΙΔΑΧ προσωπικού και την πρόσληψη προσωπικού ειδικών θέσεων, τις μετατάξεις, αποσπάσεις και μεταφορά προσωπικού σε επίπεδο Περιφέρειας, την πρόσληψη προσωπικού ΙΔΟΧ σε τοπικό επίπεδο καθώς και τη συγκρότηση των νομοθετημένων συμβουλίων που άπτονται σε θέματα ανθρώπινου δυναμικού.

β) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Μέριμνας (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και λειτουργική υποστήριξη προκειμένου να επιτευχθεί η απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών τόσο εντός της Περιφέρειας, όσο και προς τους πολίτες ή άλλους ενδιαφερόμενους πέραν και εκτός αυτής. Για τη συμμόρφωση με όλες τις διεθνείς συμβάσεις σχετικά με έγγραφα και διαδικασίες, την επικύρωση εγγράφων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, την πρωτοκόλληση και τη διεκπεραίωση της αλληλογραφίας. Επίσης μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία των κτιριακών εγκαταστάσεων των υπηρεσιών της Έδρας και της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

γ) Τμήμα Διαχείρισης Ποιότητας και Προτυποποίησης (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τη διαμόρφωση της πολιτικής ποιότητας και διοίκησης με στόχους, την προτυποποίηση και τη βελτιστοποίηση της απόδοσης όλων των διαδικασιών, εντύπων και παραστατικών. Παρακολουθεί και εποπτεύει την εφαρμογή αυτών των διαδικασιών, προτείνει διορθώσεις, αναβαθμίσεις και προσαρμογές στις διαδικασίες αυτές, καθώς και διαχέει την τεχνογνωσία για την πιστή και κατάλληλη εφαρμογή των διαδικασιών αυτών. Επιπλέον, είναι αρμόδιο για τη μέριμνα και προώθηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων του ανθρώπινου δυναμικού.

Άρθρο 13

Διεύθυνση Οικονομικού (ΠΚΜ)

1. Στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικού ανάγονται ιδίως η συγκέντρωση και επεξεργασία των αναγκαίων στοιχείων για την κατάρτιση, τροποποίηση και παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας, του απολογισμού και κάθε οικονομικής κατάστασης. Η Διεύθυνση Οικονομικού έχει επίσης αρμοδιότητα την καταγραφή, αξιοποίηση και προστασία της περιουσίας της Περιφέρειας, δια των υποκείμενων οργανικών μονάδων της, την αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων δημιουργίας και απόκτησης εσόδων, την πληρωμή κάθε είδους δαπάνης και τη λογιστική και ταμειακή διαχείριση, την εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού και της αντιμισθίας των αιρετών εκπροσώπων, την κατάρτιση

και εκτέλεση του προγράμματος προμηθειών και την τήρηση των απαιτούμενων αρχείων, βιβλίων και στοιχείων. Παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στα Τμήματα της Έδρας καθώς και στις Υποδιευθύνσεις Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων τους.

2. Τη Διεύθυνση Οικονομικού απαρτίζουν οι εξής οργανικές μονάδες:

α) Υποδιεύθυνση Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων Π.Ε Ημαθίας, με έδρα τη Βέροια

β) Υποδιεύθυνση Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων Π.Ε. Κιλκίς, με έδρα το Κιλκίς

γ) Υποδιεύθυνση Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων Π.Ε Πέλλας, με έδρα την Έδεσσα

δ) Υποδιεύθυνση Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων Π.Ε Πιερίας, με έδρα την Κατερίνη

ε) Υποδιεύθυνση Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων Π.Ε Σερρών, με έδρα τις Σέρρες

στ) Υποδιεύθυνση Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων Π.Ε Χαλκιδικής, με έδρα τον Πολύγυρο

ζ) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης (ΠΚΜ).

η) Τμήμα Προσόδων και Περιουσίας (ΠΚΜ).

θ) Τμήμα Προμηθειών (ΠΚΜ)

ι) Τμήμα Ελέγχου και Εκκαθάρισης Δαπανών (ΠΚΜ).

ια) Τμήμα Μισθοδοσίας (ΠΚΜ).

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικού καταλαμβάνονται στις υπαγόμενες σε αυτή οργανικές μονάδες, ως εξής:

Α) Υποδιευθύνσεις Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων Περιφερειακών Ενοτήτων, Ημαθίας Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών, Χαλκιδικής

1. Οι Υποδιευθύνσεις Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων των Περιφερειακών Ενοτήτων ασκούν κατ'αντιστοιχία τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικού ΠΚΜ και της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας.

2. Τις Υποδιευθύνσεις Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων των Π.Ε Ημαθίας, Κιλκίς Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης

β) Τμήμα Προμηθειών.

γ) Τμήμα Ελέγχου και Εκκαθάρισης Δαπανών.

δ) Τμήμα Ανθρώπινων Πόρων και Υποστήριξης

3. Οι αρμοδιότητες των Υποδιευθύνσεων Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων κατανέμονται στα υπαγόμενα σε αυτές Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης

Το Τμήμα είναι αρμόδιο για θέματα κατάρτισης, εκτέλεσης και παρακολούθησης του Προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας, για την υποβολή συνολικών οικονομικών στοιχείων της Περιφερειακής Ενότητας, καθώς και την σύνταξη του οικονομικού απολογισμού και των οικονομικών καταστάσεων, για την έγκριση διάθεσης πίστωσης και έκδοση αποφάσεων ανάληψης όσον αφορά δαπάνες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας, τη διενέργεια των πληρωμών και την εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής για

κάθε είδους δαπάνη, καθώς και για την ενημέρωση των αντίστοιχων βιβλίων

β) Τμήμα Προμηθειών

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τη διενέργεια διαγωνισμών και αναθέσεων προμηθειών, εργασιών και υπηρεσιών, που αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα και εντός των ορίων που θέτει ο προϋπολογισμός της Περιφέρειας. Μεριμνά για τη στέγαση και μεταστέγαση των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας και την εξασφάλιση όλων των απαραίτητων λειτουργικών υποδομών τους, συμπεριλαμβανομένων των μισθώσεων. Τηρεί αποθήκη προμηθευόμενων ειδών και υλικών και μεριμνά για την εκποίηση άχρηστων και ακατάλληλων υλικών και εξοπλισμού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

γ) Τμήμα Ελέγχου και Εκκαθάρισης Δαπανών

Το Τμήμα είναι αρμόδιο για έλεγχο και την εκκαθάριση των δαπανών, την έκδοση εντολής πληρωμής δαπανών, την σύνταξη έκθεσης επί διαφωνιών με το διατάκτη κατά την διενέργεια ελέγχου νομιμότητας και κανονικότητας της δαπάνης, την τακτοποίηση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, την έκδοση συμψηφιστικών ενταλμάτων (τακτικών και προπληρωμής) για την εμφάνιση των εξόδων που βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και την έκδοση λοιπών συμψηφιστικών χρηματικών ενταλμάτων, όπου προβλέπεται.

δ) Τμήμα Ανθρώπινων Πόρων και Υποστήριξης

Το Τμήμα ασκεί ιδίως, κατ'αντιστοιχία, τις αρμοδιότητες των Τμημάτων της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας της ΠΚΜ καθώς και του Τμήματος Μισθοδοσίας της Διεύθυνσης Οικονομικού ΠΚΜ, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις και οδηγίες που παρέχονται από τις αντίστοιχες Διευθύνσεις.

Β) Τμήματα (ΠΚΜ) της Διεύθυνσης Οικονομικού (ΠΚΜ)

1. Οι αρμοδιότητες των Τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού κατανέμονται ως εξής:

α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για θέματα κατάρτισης, εκτέλεσης και παρακολούθησης του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για την υποβολή συνολικών οικονομικών στοιχείων της Περιφέρειας και για τη σύνταξη του οικονομικού απολογισμού και των οικονομικών καταστάσεων, για την έγκριση διάθεσης πίστωσης και έκδοση αποφάσεων ανάληψης όσον αφορά δαπάνες των Υπηρεσιών Έδρας και Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, για τη διενέργεια των πληρωμών και την εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής για κάθε είδους δαπάνη, καθώς και για την ενημέρωση των αντίστοιχων βιβλίων.

β) Τμήμα Προσόδων και Περιουσίας (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τη μελέτη και αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων δημιουργίας και απόκτησης εσόδων της Περιφέρειας. Επιμελείται για τον έλεγχο και τη βεβαίωση των εσόδων από φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, έσοδα από ακίνητα και άλλες πηγές και παρακολουθεί την απόδοσή τους. Επιμελείται των φορολογικών διαφορών, καθώς και της διαγραφής και επιστροφής εσόδων. Προστατεύει και διαχειρίζεται την περιουσία και τηρεί τα προβλεπόμενα με το αντικείμενό του αρχεία και βιβλία.

γ) Τμήμα Προμηθειών (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την κατάρτιση και παρακολούθηση των προμηθειών της Περιφέρειας και τη διενέργεια διαγωνισμών και αναθέσεων προμηθειών, εργασιών και υπηρεσιών, που αφορούν ιδίως τη Μητροπολιτική Ενότητα Θεσσαλονίκης, ή πλείονες της μίας των λοιπών Περιφερειακών Ενοτήτων. Διεξάγει τη διαδικασία εξεύρεσης χρηματοπιστωτικού ιδρύματος, στην περίπτωση πρόθεσης της Περιφέρειας να συνομολογήσει δάνειο, μεριμνά για τη στέγαση και μεταστέγαση των υπηρεσιών της Έδρας και Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης και την εξασφάλιση όλων των απαραίτητων λειτουργικών υποδομών τους, συμπεριλαμβανομένων των μισθώσεων. Τηρεί αποθήκη προμηθευόμενων ειδών και υλικών και μεριμνά για την εκποίηση άχρηστων και ακατάλληλων υλικών και εξοπλισμού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

δ) Τμήμα Ελέγχου και Εκκαθάρισης Δαπανών (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο για έλεγχο και την εκκαθάριση των δαπανών, την έκδοση εντολής πληρωμής δαπανών, την σύνταξη έκθεσης επί διαφωνιών με το διατάκτη κατά την διενέργεια ελέγχου νομιμότητας και κανονικότητας της δαπάνης, την τακτοποίηση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, την έκδοση συμψηφιστικών ενταλμάτων (τακτικών και προπληρωμής) για την εμφάνιση των εξόδων που βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και την έκδοση λοιπών συμψηφιστικών χρηματικών ενταλμάτων, όπου προβλέπεται.

ε) Τμήμα Μισθοδοσίας (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για ζητήματα που αφορούν στη μισθοδοσία του προσωπικού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ιδίως για την κατάρτιση και εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού, για την περιοχή ευθύνης του, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας, καθώς και των πάσης φύσεως αποζημιώσεων των αιρετών οργάνων όλης της Περιφέρειας. Το τμήμα Μισθοδοσίας μεριμνά για την απόδοση των ασφαλιστικών κρατήσεων, τηρεί σχετικά αρχεία και εκδίδει κάθε μορφής βεβαίωση μισθοδοσίας και μισθοδοτικών καταστάσεων.

Άρθρο 14

Διεύθυνση Διαφάνειας

και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΠΚΜ)

1. Ο σκοπός της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης είναι: α) Ο σχεδιασμός και η δημιουργία νέων ηλεκτρονικών πληροφοριακών συστημάτων και υπηρεσιών καθώς και η εποπτεία όλων των ηλεκτρονικών πληροφοριακών συστημάτων και βάσεων δεδομένων που χρησιμοποιεί η Περιφέρεια για την επίτευξη της αποστολής της, β) η επίβλεψη της αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας και σωστής λειτουργίας της διαχείρισης πληροφοριών καθώς και της απρόσκοπτης και ασφαλούς ροής των πληροφοριών μεταξύ των Τμημάτων - εργαζομένων της Περιφέρειας, γ) η εξασφάλιση της εξωστρέφειας της Περιφέρειας και της επαφής των υπηρεσιών της Περιφέρειας με τους πολίτες και όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη με την εισαγωγή ή και χρήση νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και διεπαφών που είναι σύμφωνες με την στρατηγική της Περιφέρειας.

ας, δ) η εξασφάλιση της ασφάλειας, του ελέγχου και της ορθής λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων και των πληροφοριών που διακινούνται σε αυτά ε) κάθε άλλη ενέργεια που προκύπτει από την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας αναφορικά με τη διαφάνεια στη Δημόσια Διοίκηση.

Συnergάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της, παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στα αντίστοιχα Τμήματα των Περιφερειακών Ενοτήτων για την εκτέλεση της αποστολής τους.

2. Τη Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

- α) Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων (ΠΚΜ)
- β) Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων (ΠΚΜ)
- γ) Τμήμα Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων Π.Ε Ημαθίας, με έδρα τη Βέροια
- δ) Τμήμα Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων Π.Ε Κιλκίς, με έδρα το Κιλκίς
- ε) Τμήμα Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων Π.Ε Πέλλας, με έδρα την Έδεσσα
- στ) Τμήμα Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων Π.Ε Πιερίας, με έδρα την Κατερίνη
- ζ) Τμήμα Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων Π.Ε Σερρών, με έδρα τις Σέρρες
- η) Τμήμα Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων Π.Ε Χαλκιδικής, με έδρα τον Πολύγυρο.

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

- α) Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων (ΠΚΜ)
Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τον προγραμματισμό και το σχεδιασμό των συστημάτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την όσον το δυνατόν καλύτερη, ευρύτερη χρήση ηλεκτρονικών διαδικασιών, την ενοποίηση και την επίταξη των διαδικασιών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας, την εξασφάλιση της εξωστρέφειας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και την ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχονται στον πολίτη. Είναι αρμόδιο για την πιστοποίηση της πληροφόρησης προς τα ενδιαφερόμενα μέρη (εσωτερικά και εξωτερικά)

- β) Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων (ΠΚΜ)
Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την υλοποίηση και την απρόσκοπτη λειτουργία των συστημάτων, την ασφάλεια και ακεραιότητα των πληροφοριών, την ανατροφοδότηση πληροφοριών που σχετίζονται με τις ανάγκες για ανανέωση, επισκευές, αναδιαμόρφωση και ανασχεδιασμό των πληροφοριακών συστημάτων, την τεχνική υποστήριξη των αναγκών των Τμημάτων - εργαζομένων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, τη συντήρηση των υποδομών πληροφορικής.

- γ) Τμήματα Διαφάνειας και Υποστήριξης Συστημάτων Περιφερειακών Ενοτήτων, Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής.

Τα Τμήματα ασκούν ιδίως, κατ' αντιστοιχία, τις αρμοδιότητες του Τμήματος Υποστήριξης Συστημάτων, για την περιοχή ευθύνης τους.

Άρθρο 15

Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας.

1. Το Γραφείο υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση και είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και λειτουργική υποστήριξη των δράσεων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, τον έλεγχο τήρησης της νομοθεσίας, τη μέριμνα για το συντονισμό υλοποίησης της στοχοθεσίας και του απολογισμού δράσεων των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 16

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

1. Η Γενική Διεύθυνση Προγραμματισμού και Υποδομών είναι αρμόδια για τον μακροχρόνιο προγραμματισμό και σχεδιασμό της δράσης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της καταρτίζει τα σχέδια ανάπτυξης των υποδομών και τα τομεακά προγράμματα ανάπτυξης. Αποτελεί το κύριο επιτελικό όργανο της ΠΚΜ και αποστολή της είναι η προετοιμασία του στρατηγικού σχεδίου ανάπτυξης της ΠΚΜ και η συγκέντρωση όλων των κλαδικών ή άλλων μελετών και δεδομένων που απαιτούνται για την διαμόρφωση εναλλακτικών σχεδίων ανάπτυξης και την επιλογή του στρατηγικού σχεδίου ανάπτυξης. Συnergάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία, τις υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τους αρμόδιους φορείς για την καλύτερη διαχείριση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της.

2. Στη Γενική Διεύθυνση Προγραμματισμού και Υποδομών υπάγονται:

- α) Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Προγραμματισμού ΠΚΜ με έδρα τη Θεσσαλονίκη
- β) Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ με έδρα τη Θεσσαλονίκη
- γ) Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφερειακών Ενοτήτων, με έδρα τη Θεσσαλονίκη
- δ) Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού ΠΚΜ, με έδρα τη Θεσσαλονίκη
- ε) Τμήμα Εργαστηρίου Ελέγχων και Έρευνας ΠΚΜ, με έδρα τη Θεσσαλονίκη
- στ) Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Υποδομών

Άρθρο 17

Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού
και Προγραμματισμού (ΠΚΜ)

1. Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Προγραμματισμού έχει ως αποστολή τον σχεδιασμό, την προετοιμασία, εποπτεία, έλεγχο και υλοποίηση όλων των δράσεων κατάρτισης, συλλογής δεδομένων και μελετών που απαιτούνται για τη διαμόρφωση των κλαδικών στρατηγικών σχεδίων δράσης. Είναι υπεύθυνη για την επικαιροποίηση των μελετών, την παροχή πληροφοριών στους ενδιαφερόμενους φορείς, την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των σχεδίων από τις αρμόδιες υπηρεσίες, την αναφορά αποκλίσεων από αυτά, την εξεύρεση και διαχείριση πιθανών χρηματοδοτικών σχημάτων και πηγών, την προώθηση των εθνικών στρα-

τηγικών στόχων, τον επιχειρησιακό προγραμματισμό, την παρακολούθηση και αξιολόγηση των δράσεων της Περιφέρειας και την παρακολούθηση της αναπτυξιακής πορείας της Περιφέρειας, καθώς και την εξασφάλιση της συνέχειας της πολιτικής ανάπτυξης. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της, παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στις αντίστοιχες υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενότητων για την εκτέλεση της αποστολής τους.

2. Τη Διεύθυνση Σχεδιασμού και Προγραμματισμού απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Παρακολούθησης Στρατηγικού Σχεδίου (ΠΚΜ).

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Προγραμματισμού κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

αα) Την κατάρτιση των σχεδίων, το συντονισμό των φορέων εκτέλεσης μετά την έγκρισή τους, του Αναπτυξιακού Προγράμματος της Περιφέρειας και την εξειδίκευση των στόχων και των κατευθύνσεων της αναπτυξιακής πολιτικής του πρωτογενούς τομέα, της βιομηχανίας και μεταποίησης του τριτογενούς τομέα και του τουρισμού, την προώθηση των εθνικών στρατηγικών στόχων.

αβ) Τη σύνταξη των σχεδίων, το συντονισμό των φορέων εκτέλεσης, μετά την έγκρισή τους, του στρατηγικού σχεδιασμού, του Επιχειρησιακού Προγράμματος, των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, των προτάσεων για τη διαμόρφωση της περιφερειακής αναπτυξιακής πολιτικής και των προγραμμάτων που συγχρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

αγ) Την κατάρτιση των μεσοχρόνιων αναπτυξιακών προγραμμάτων που εκπονούνται στο πλαίσιο των αντίστοιχων περιφερειακών αναπτυξιακών προγραμμάτων.

αδ) Την ευθύνη εκπλήρωσης του έργου των Κομβικών Σημείων Επαφής (ΚΟ.Σ.Ε.) της Περιφέρειας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

β) Τμήμα Παρακολούθησης Στρατηγικού Σχεδίου (ΠΚΜ)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

βα) Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και τη σύνταξη ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων για την αξιολόγηση των προγραμμάτων που καταρτίζονται από το Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής και την μέριμνα για εκπόνηση γενικών και ειδικών αναπτυξιακών μελετών που απαιτούνται για τον καθορισμό των γενικών και ειδικών κατευθύνσεων τους.

ββ) Την τελική διαμόρφωση, την κατανομή των πιστώσεων, τη μέριμνα για την έγκριση και την παρακολούθηση της εκτέλεσης των ετήσιων Προγραμμάτων Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), των επενδυτικών προγραμμάτων των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (ΚΑΠ) και των κάθε είδους ιδίων πόρων.

βγ) Την κατανομή των αντίστοιχων ποσών και την έγκριση της εκταμίευσής τους από τους λογαριασμούς, που τηρεί το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης (ΠΤΑ) στην Τράπεζα της Ελλάδος.

βδ) Την παρακολούθηση και την αξιολόγηση του σχεδιασμού και της υλοποίησης όλων των αναπτυξιακών και θεσμικών παρεμβάσεων.

4. Τα παραπάνω Τμήματα υλοποιούν την αποστολή της Διεύθυνσης στον τομέα ευθύνης τους, συνεργάζονται μεταξύ τους για την διαμόρφωση του ολιστικού σχεδίου ανάπτυξης της ΠΚΜ. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες των Τμημάτων, στον τομέα ευθύνης τους, περιλαμβάνει την διαμόρφωση των στρατηγικών περιφερειακών προγραμμάτων ανάπτυξης, την εποπτεία και τον έλεγχο των κλαδικών προγραμμάτων και έργων, την προετοιμασία και κατάρτιση των φακέλων για τη συμμετοχή σε προγράμματα χρηματοδότησης ή ενίσχυσης με πόρους, συνεργασίες και δίκτυα των περιφερειακών κλαδικών σχεδίων, την εξασφάλιση της εναρμόνισης των περιφερειακών σχεδίων με τους εθνικούς στρατηγικούς στόχους και τη συνεργασία με όλους τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες.

Άρθρο 18

Διεύθυνση Τεχνικών Έργων (ΠΚΜ)

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ανάγονται ιδίως στη μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή και συντήρηση των πάσης φύσεως τεχνικών έργων που εκτελούνται σε περισσότερες της μίας Περιφερειακές Ενότητες, καθώς και στα έργα περιφερειακού επιπέδου. Η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ, είναι αρμόδια για το συντονισμό, τον έλεγχο και τον επιμερισμό έργων, καθώς και για τις εισηγήσεις προς τα συλλογικά όργανα της Περιφέρειας για τα έργα αρμοδιότητας της.

2. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στις υπαγόμενες οργανικές της μονάδες για την εκτέλεση της αποστολής τους. Διενεργεί κάθε είδους διαγωνισμούς και αναθέσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών που αφορούν σε αρμοδιότητες της.

3. Τη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ απαρτίζουν οι εξής οργανικές μονάδες:

α) Υποδιεύθυνση Συγκοινωνιακών Έργων (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη

β) Υποδιεύθυνση Δομών και Περιβάλλοντος (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη

γ) Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού (ΠΚΜ).

δ) Τμήμα Εργαστηρίων (ΠΚΜ).

4. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΚΜ κατανέμονται στις υπαγόμενες οργανικές μονάδες ως εξής:

Α) Υποδιεύθυνση Συγκοινωνιακών Έργων (ΠΚΜ)

1. Η Υποδιεύθυνση Συγκοινωνιακών Έργων Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έχει ως αποστολή την εκτέλεση και τη συντήρηση των συγκοινωνιακών έργων περιφερειακού επιπέδου.

2. Την Υποδιεύθυνση απαρτίζουν τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Κατασκευών Συγκοινωνιακών Έργων (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Συντηρήσεων Συγκοινωνιακών Έργων (ΠΚΜ)

3. Οι αρμοδιότητες της Υποδιεύθυνσης Συγκοινωνιακών Έργων ΠΚΜ κατανέμονται στις υπαγόμενες οργανικές μονάδες ως εξής:

α) Τμήμα Κατασκευών Συγκοινωνιακών Έργων (ΠΚΜ)

Στο Τμήμα Κατασκευών Συγκοινωνιακών Έργων υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στην εκτέλεση

των έργων οδοποιίας και των λιμενικών έργων περιφερειακού επιπέδου.

β) Τμήμα Συντηρήσεων Συγκοινωνιακών Έργων (ΠΚΜ)

Στο Τμήμα Συντηρήσεων Συγκοινωνιακών Έργων υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στην εκτέλεση των έργων συντηρήσεων οδοποιίας και των λιμενικών έργων περιφερειακού επιπέδου και εκτελούνται σε περισσότερες της μίας Περιφερειακές Ενότητες, ή χαρακτηρίζονται περιφερειακής σημασίας με απόφαση Περιφερειάρχη, καθώς και στην συντήρηση και στις νέες κατασκευές που αφορούν στην σηματοδότηση του μητροπολιτικού πολεοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης και του εθνικού οδικού δικτύου.

Β) Υποδιεύθυνση Έργων Δομών Περιβάλλοντος (ΠΚΜ)

1. Η Υποδιεύθυνση Έργων Δομών Περιβάλλοντος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έχει αρμοδιότητες που ανάγονται στη διαχείριση, μελέτη και εκτέλεση υδραυλικών και εγγειοβελτιωτικών έργων, έργων περιβάλλοντος, καθώς και στην κατασκευή και συντήρηση κτιριακών και λοιπών αρχιτεκτονικών έργων περιφερειακού επιπέδου. Η αρμοδιότητα της Υποδιεύθυνσης στα υδραυλικά έργα θα εκτείνεται σε ότι σχετίζεται με τους ποταμούς που διέρχονται σε περισσότερες της μίας Περιφερειακές Ενότητες στα όρια της χώρας, πλην της αστυνόμευσης και φύλαξης των αναχωμάτων και φραγμάτων. Επίσης, στη μελέτη, κατασκευή και συντήρηση έργων περιβάλλοντος, κτιριακών και λοιπών αρχιτεκτονικών έργων περιφερειακής σημασίας και στην άσκηση εποπτείας επί των εκτελουμένων έργων από τους Γενικούς Οργανισμούς Εγγείων Βελτιώσεων (Γ.Ο.Ε.Β.) των οποίων η αρμοδιότητά τους εκτείνεται σε περισσότερες της μίας Περιφερειακές Ενότητες.

2. Την Υποδιεύθυνση απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Κατασκευών Έργων Δομών Περιβάλλοντος (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Συντηρήσεων Έργων Δομών Περιβάλλοντος (ΠΚΜ)

3. Οι αρμοδιότητες της Υποδιεύθυνσης Έργων Δομών Περιβάλλοντος ΠΚΜ κατανομούνται στις υπαγόμενες οργανικές μονάδες ως εξής:

α) Τμήμα Κατασκευών Έργων Δομών Περιβάλλοντος (ΠΚΜ)

Στο Τμήμα Κατασκευών Έργων Δομών Περιβάλλοντος υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στην εκτέλεση κτιριακών, υδραυλικών και εγγειοβελτιωτικών έργων περιφερειακού επιπέδου.

β) Τμήμα Συντηρήσεων Έργων Δομών Περιβάλλοντος (ΠΚΜ)

Στο Τμήμα Συντηρήσεων Έργων Δομών Περιβάλλοντος υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στην εκτέλεση έργων συντηρήσεων και έργων Δομών Περιβάλλοντος περιφερειακού επιπέδου

Γ) Τμήματα ΠΚΜ της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων (ΠΚΜ)

1. Οι αρμοδιότητες των Τμημάτων ΠΚΜ της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων κατανομούνται ως εξής:

α) Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού(ΠΚΜ)

1. Το Τμήμα Σχεδιασμού και Προγραμματισμού υπάγεται απευθείας στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ και αναφέρει στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης αυτής. Στο Τμήμα υπάγονται ιδίως οι αρμοδιότητες που ανάγονται στον προγραμματισμό για την εκτέλεση έργων και με-

λετών, καθώς και την επίβλεψη μελετών. Στη σύμπραξη σε Συμβάσεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Στην συγκέντρωση στατιστικών γενικά στοιχείων επί της εξέλιξης των προγραμμάτων μελετών έργων κ.λπ., καθώς και η αποστολή αυτών στις αρμόδιες υπηρεσίες, στην τήρηση αρχείου των Νόμων και των εκδοθέντων και εκδιδομένων κατ' εξουσιοδότηση αυτών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων Εγκυκλίων και των κανονιστικών αποφάσεων, που αφορούν στο αντικείμενο της Διεύθυνσης και η συνεχής και ανελλιπής ενημέρωσή του.

2. Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

α) Τις εισηγήσεις στα συλλογικά όργανα της ΠΚΜ για έργα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης σε συνεργασία με τις Υποδιευθύνσεις Συγκοινωνιακών Έργων και Έργων Δομών Περιβάλλοντος.

β) Τον προγραμματισμό των έργων και μελετών της ΠΚΜ.

γ) Τη δημοπράτηση και την επίβλεψη εκπόνησης μελετών των έργων της ΠΚΜ.

δ) Τη σύμπραξη σε Συμβάσεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ε) Την τήρηση αρχείου των Νόμων και των εκδοθέντων και εκδιδομένων κατ' εξουσιοδότηση αυτών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων Εγκυκλίων και των κανονιστικών αποφάσεων, και τη συνεχή και ανελλιπή ενημέρωσή του που αφορούν στο αντικείμενο των υποδομών και τη γνωστοποίησή τους προς τις υπηρεσίες Υποδομών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

στ) Το σύνολο των ενεργειών για την συντέλεση των απαλλοτριώσεων.

ζ) Την προώθηση και παρακολούθηση των πάσης φύσεως ενεργειών για τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας και των λοιπών διευκολύνσεων για άτομα με αναπηρίες στους χώρους λειτουργίας των υπηρεσιών της έδρας.

β) Τμήμα Εργαστηρίων (ΠΚΜ)

1. Το Τμήμα Εργαστηρίων υπάγεται απευθείας στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ και αναφέρει στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης αυτής. Στο Τμήμα υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στην παρακολούθηση της εξέλιξης της σχετικής νομοθεσίας για τις προδιαγραφές των υλικών και τους τρόπους κατασκευής των δημοσίων έργων, που κατά αρμοδιότητα ανήκουν στην Περιφέρεια.

Άρθρο 19

Διεύθυνση Τεχνικών Έργων
Περιφερειακών Ενοτήτων

1. Η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφερειακών Ενοτήτων, έχει ως αποστολή ιδίως το σχεδιασμό, προγραμματισμό, συντονισμό, έλεγχο, επιμερισμό έργου καθώς και για τις εισηγήσεις προς τα συλλογικά όργανα της Περιφέρειας των τεχνικών έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών των υποδιευθύνσεων των Περιφερειακών Ενοτήτων.

2. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της, και παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στις λοιπές Υποδιευθύνσεις Τεχνικών Έργων για την εκτέλεση της αποστολής τους.

3. Τη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφερειακών Ενοτήτων απαρτίζουν οι εξής οργανικές μονάδες:

α) Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Μ.Ε Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη

β) Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε Ημαθίας, με έδρα τη Βέροια

γ) Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε Κιλκίς, με έδρα το Κιλκίς

δ) Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε Πέλλας, με έδρα την Έδεσσα

ε) Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε Πιερίας, με έδρα την Κατερίνη

στ) Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε Σερρών, με έδρα τις Σέρρες

ζ) Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε Χαλκιδικής, με έδρα τον Πολύγυρο

η) Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού (ΠΚΜ)

4. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακών Ενοτήτων κατανέμονται στις υπαγόμενες οργανικές μονάδες ως εξής:

Α) Υποδιευθύνσεις Τεχνικών Έργων Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης και Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής

1. Οι Υποδιευθύνσεις Τεχνικών Έργων των Περιφερειακών Ενοτήτων έχουν ως αποστολή τη μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή και συντήρηση των πάσης φύσεως τεχνικών έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών που εκτελούνται στην περιοχή ευθύνης τους.

2. Οι Υποδιευθύνσεις Τεχνικών Έργων Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης και Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής απαρτίζονται από τα εξής Τμήματα.

α) Τμήμα Συγκοινωνιακών Έργων

β) Τμήμα Έργων Δομών Περιβάλλοντος

γ) Τμήμα Εργοταξίων

3. Οι αρμοδιότητες των Υποδιευθύνσεων Τεχνικών Έργων της Μητροπολιτικής Ενότητας και των Περιφερειακών Ενοτήτων κατανέμονται στα υπαγόμενα τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Συγκοινωνιακών Έργων (ΜΕΘ και ΠΕ)

Στο Τμήμα Συγκοινωνιακών Έργων υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στη μελέτη εκτέλεση και συντήρηση των έργων οδοποιίας, ηλεκτροφωτισμού, σηματοδότησης του επαρχιακού δικτύου και των λιμενικών έργων στην περιοχή ευθύνης της Περιφερειακής τους Ενότητας

β) Τμήμα Έργων Δομών Περιβάλλοντος (ΜΕΘ και ΠΕ)

Στο Τμήμα Έργων Δομών Περιβάλλοντος υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στη διαχείριση, μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση κτιριακών, υδραυλικών και εγγειοβελτιωτικών έργων στην περιοχή ευθύνης τους. Στην αστυνόμευση και φύλαξη των αναχωμάτων και φραγμάτων (όπου υφίστανται) στην περιοχή ευθύνης τους, καθώς και στην άσκηση εποπτείας επί των εκτελούμενων έργων από τους Γενικούς Οργανισμούς Εγγείων Βελτιώσεων (ΓΟΕΒ) που η αρμοδιότητά τους εκτείνεται αποκλειστικά εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφερειακής τους Ενότητας

γ) Τμήμα Εργοταξίων (ΜΕΘ και ΠΕ)

Στο Τμήμα Εργοταξίων υπάγονται ιδίως αρμοδιότητες που ανάγονται στην συντήρηση και αποκατάσταση ζη-

μιών του πάσης φύσεως μηχανικού εξοπλισμού και στη φύλαξη αυτού, στην παραλαβή και αποθήκευση των πάσης φύσεως εφοδίων και υλικών συντήρησης, σήμανσης κλπ, καθώς και στη διαχείριση και αποθήκευση αυτών. Επιπλέον, στη συνολική εποπτεία, στον προγραμματισμό και στη μέριμνα της καθοδήγησης, λειτουργίας και επιχειρησιακής ετοιμότητας του ανθρώπινου δυναμικού, των μηχανημάτων έργων και οχημάτων, της υλικοτεχνικής υποδομής, της αποθήκης υλικών και μικροϋλικών και του λοιπού εξοπλισμού της Περιφερειακής τους Ενότητας.

Γ) Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακών Ενοτήτων

1. Το Τμήμα Σχεδιασμού και Προγραμματισμού υπάγεται απευθείας στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφερειακών Ενοτήτων και αναφέρει στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης αυτής.

2. Στο Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού υπάγονται ιδίως οι αρμοδιότητες που ανάγονται στον προγραμματισμό για την εκτέλεση έργων και μελετών, στη σύμπραξη σε Συμβάσεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στη συγκέντρωση στατιστικών γενικά στοιχείων επί της εξελίξεως των προγραμμάτων μελετών έργων κ.λπ., καθώς και στην αποστολή αυτών στις αρμόδιες υπηρεσίες, στην τήρηση αρχείου των Νόμων και εκδοθέντων και εκδιδομένων κατ' εξουσιοδότηση αυτών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων Εγκυκλίων και των κανονιστικών αποφάσεων, που αφορούν στο αντικείμενο της Διεύθυνσης και στη συνεχή και ανελλιπή ενημέρωσή του καθώς και οι εισηγήσεις στα συλλογικά όργανα της ΠΚΜ για τα έργα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης σε συνεργασία με τις Υποδιευθύνσεις Τεχνικών Έργων των Περιφερειακών Ενοτήτων.

Άρθρο 20

Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού (ΠΚΜ)

1. Το Τμήμα υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού και Υποδομών και αναφέρει στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης αυτής.

2. Στο Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού υπάγονται ιδίως οι αρμοδιότητες του τομέα πολεοδομίας και της χωροταξίας, οι οποίες έχουν ανατεθεί στις περιφέρειες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, σχετικές με τη μέριμνα για τη μελέτη και ανάπτυξη της πολεοδομικής και χωροταξικής κατανομής των δραστηριοτήτων που αναπτύσσονται στο πλαίσιο της περιφέρειας και ειδικότερα, η ανάθεση εκπόνησης και η παρακολούθηση εφαρμογής των Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η παρακολούθηση εφαρμογής Ειδικών Χωροταξικών Μελετών και Ζωνών Οικιστικού Ελέγχου (ΖΟΕ), καθώς και ο συντονισμός της υλοποίησης των προγραμμάτων εκτέλεσης έργων που προβλέπονται από τα γενικά πολεοδομικά σχέδια και τις πολεοδομικές μελέτες.

Άρθρο 21

Τμήμα Εργαστηρίου Ελέγχων και Έρευνας (ΠΚΜ)

1. Το Τμήμα υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση Προγραμματισμού και Υποδομών και αναφέρει στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης αυτής. Αναλαμβάνει

νει την εποπτεία, το συντονισμό και τη μέριμνα για την λειτουργία του Εργαστηρίου Περιβαλλοντικών Ελέγχων και Έρευνας.

Άρθρο 22
Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης
Προγραμματισμού και Υποδομών

1. Το Γραφείο υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση και είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και λειτουργική υποστήριξη των δράσεων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, τον έλεγχο τήρησης της νομοθεσίας, τη μέριμνα για το συντονισμό υλοποίησης της στοχοθεσίας και του απολογισμού δράσεων των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 23
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

1. Η Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος ασκεί μέριμνα για την οριζόντια υλοποίηση των γενικών κατευθύνσεων των αρμόδιων Υπουργείων σε θέματα της αρμοδιότητάς της. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στις αντίστοιχες Διευθύνσεις της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης και των Περιφερειακών Ενοτήτων για την εκτέλεση της αποστολής τους. Επί πλέον συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες των Δήμων και λοιπών φορέων της Περιφέρειας για τα θέματα της αρμοδιότητάς της.

2. Η Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος επίσης έχει ως αποστολή την εφαρμογή όλων των στρατηγικών και των προγραμμάτων που έχουν σχεδιαστεί από την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας για την βελτίωση της αναπτυξιακής προοπτικής, της ανταγωνιστικότητας και της προστασίας του περιβάλλοντος στην περιοχή ευθύνης της.

3. Στη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος υπάγονται:

α) Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

β) Διεύθυνση Εμπορίου Απασχόλησης (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

γ) Διεύθυνση Τουρισμού (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

δ) Διεύθυνση Λαϊκών Αγορών, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

ε) Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Μ.Ε. Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη

στ) Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Π.Ε. Ημαθίας, με έδρα τη Βέροια.

ζ) Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Π.Ε. Κιλκίς, με έδρα το Κιλκίς.

η) Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Π.Ε. Πέλλας, με έδρα την Έδεσσα.

θ) Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Π.Ε. Πιερίας, με έδρα την Κατερίνη.

ι) Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Π.Ε. Σερρών, με έδρα τις Σέρρες.

ια) Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Π.Ε. Χαλκιδικής, με έδρα τον Πολύγυρο

ιβ) Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος.

Άρθρο 24
Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Βιομηχανίας,
Ενέργειας και Φυσικών Πόρων (ΠΚΜ)

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων ανάγονται ιδίως στον έλεγχο τήρησης των περιβαλλοντικών όρων για δραστηριότητες και έργα, στη λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος, στην προστασία και διαχείριση των υδάτων, στην κατάρτιση και έγκριση του περιφερειακού σχεδιασμού διαχείρισης των στερεών αποβλήτων στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού σχεδιασμού, καθώς και στην εφαρμογή μέτρων, προγραμμάτων και δράσεων της Περιφέρειας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Επίσης είναι αρμόδια για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας βιομηχανιών και βιοτεχνιών, καθώς και στον καθορισμό και τον αποχαρακτηρισμό λατομικών περιοχών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία, τους Δήμους και λοιπών φορέων της Περιφέρειας, για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της. Παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στις αντίστοιχες υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων για την εκτέλεση της αποστολής τους. Τέλος, δημιουργεί κεντρική βάση δεδομένων με αναλυτικά στοιχεία ανά τομέα αρμοδιότητας για το σύνολο της ΠΚΜ καθώς και για κάθε μία από τις Περιφερειακές Ενώτητες.

2. Τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Βιομηχανίας Ενέργειας και Φυσικών Πόρων ΠΚΜ απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Επαγγελματών (ΠΚΜ)

γ) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας (ΠΚΜ)

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων ΠΚΜ κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων (ΠΚΜ)

Το Τμήμα Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων είναι αρμόδιο ιδίως για τη χορήγηση αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας, ελέγχου, επιβολής κυρώσεων μελετών και όλων των σχετικών διοικητικών και τεχνικών θεμάτων και ζητημάτων που αφορούν θέματα βιομηχανίας, ενέργειας, φυσικών πόρων, επενδύσεων και προστασίας περιβάλλοντος. Επιπλέον είναι αρμόδιο για την υποστήριξη και το συντονισμό των αντίστοιχων Τμημάτων των περιφερειακών υπηρεσιών, καθώς και τον έλεγχο και την παρακολούθηση όλων των διοικητικών και τεχνικών θεμάτων και ζητημάτων που αφορούν στη βιομηχανική πολιτική, την ενέργεια και τους φυσικούς πόρους, με σκοπό την οριζόντια και ομοιογενή εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας σε επίπεδο Περιφέρειας και την ορθή υλοποίηση των γενικών κατευθύνσεων των αρμόδιων Υπουργείων.

β) Τμήμα Επαγγελματών (ΠΚΜ)

Το Τμήμα Επαγγελματών είναι αρμόδιο ιδίως για την έκδοση, τον έλεγχο και τη χορήγηση όλων των αδειών

άσκησης επαγγέλματος που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία. Επιπλέον είναι αρμόδιο για την υποστήριξη και το συντονισμό των αντίστοιχων Τμημάτων των περιφερειακών υπηρεσιών, τον έλεγχο και την παρακολούθηση όλων των διοικητικών και τεχνικών θεμάτων, καθώς και θεμάτων προγραμματισμού και διενέργειας, εξετάσεων που αφορούν στα τεχνικά επαγγέλματα με σκοπό την οριζόντια και ομοιογενή εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας σε επίπεδο Περιφέρειας και την ορθή υλοποίηση των γενικών κατευθύνσεων των αρμόδιων Υπουργείων.

γ) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας (ΠΚΜ)

Στο Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας υπάγονται οι αρμοδιότητες του τομέα του περιβάλλοντος, οι οποίες ανάγονται ιδίως στον έλεγχο της τήρησης των περιβαλλοντικών όρων για δραστηριότητες και έργα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, στη λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος, στην εφαρμογή μέτρων, προγραμμάτων και δράσεων, καθώς και αρμοδιότητες που αφορούν την προστασία και διαχείριση των υδάτων στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. Συνεργάζεται και παρέχει κατευθυντήριες οδηγίες στα αντίστοιχα Τμήματα της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος των Περιφερειακών Ενοτήτων σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους. Επιπλέον στο Τμήμα υπάγονται αρμοδιότητες που αφορούν ιδίως:

γα) Τη λήψη των αναγκαίων μέτρων για τη συμμετοχή σε προγράμματα διαπεριφερειακών ή διμερών συμφωνιών, σε συνεργασία με το αρμόδιο Υπουργείο για τη διαχείριση και προστασία των υδάτων.

γβ) Τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων που προβλέπονται στα επιμέρους σχέδια διαχείρισης και προγράμματα.

γγ) Την έκδοση αποφάσεων για την επιβολή περιορισμών ή άλλων μέτρων για τη χρήση των υδάτων και την εκτέλεση έργων αξιοποίησής τους.

γδ) Τη διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων για την ενημέρωση του κοινού σε θέματα προστασίας των υδατινών οικοσυστημάτων.

γε) Τη μέριμνα για τον έλεγχο των σημειακών και διάχυτων εκπομπών ρύπων στα επιφανειακά, υπόγεια και παράκτια ύδατα.

γστ) Την εφαρμογή και την επιβολή όλων των αναγκαίων προληπτικών μέτρων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.

γζ) Την επιβολή μέτρων και κυρώσεων για την προστασία των υδάτων και την αντιμετώπιση αυξητικών τάσεων που προκύπτουν από ανθρώπινες δραστηριότητες στις συγκεντρώσεις ουσιών στα υπόγεια ύδατα και η διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των πλαστικών σωλήνων και των εξαρτημάτων από μη πλαστικοποιημένο πολυβινυλοχλωρίδιο (σκληρό PVC), που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά πόσιμου νερού και αποχετευτικών λυμάτων, καθώς και για συστήματα αποχετεύσεως στα κτίρια.

Άρθρο 25

Διεύθυνση Εμπορίου και Απασχόλησης (ΠΚΜ)

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Εμπορίου και Απασχόλησης ανάγονται ιδίως σε θέματα εμπορίου, ανωνύμων εταιριών, καθώς και υποστήριξης του τυπικού εκπαιδευτικού συστήματος, σε θέματα της πέραν του

τυπικού εκπαιδευτικού συστήματος διά βίου μάθησης και της σύνδεσης αυτών με την απασχόληση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της συμμετέχει στην κατάρτιση ετήσιων και πολυετών περιφερειακών αναπτυξιακών προγραμμάτων, στην εκπόνηση και αξιολόγηση σχετικών μελετών, στην υποστήριξη των αναπτυξιακών προγραμμάτων και ανατροφοδότηση δεδομένων σχετικά με την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των προγραμμάτων αυτών. Συνεργάζεται με τα αρμόδια Υπουργεία για την άμεση ενημέρωση και παρακολούθηση της νομοθεσίας και των τροποποιήσεων της, συντονίζει και παρέχει κατευθύνσεις για την κοινή δράση της Μ.Ε και των Π.Ε της ΠΚΜ.

2. Τη Διεύθυνση Εμπορίου και Απασχόλησης ΠΚΜ απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Εμπορίου και Ανωνύμων Εταιρειών (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Απασχόλησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης (ΠΚΜ)

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Εμπορίου και Απασχόλησης ΠΚΜ κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Εμπορίου και Ανωνύμων Εταιρειών (ΠΚΜ)

1. Το Τμήμα έχει ως στόχο την εύρυθμη λειτουργία του εμπορίου και την εφαρμογή των διατάξεων ρύθμισης και επιβολής των κανόνων ανταγωνισμού και λειτουργίας των εταιρειών στον χώρο ευθύνης της ΠΚΜ.

2. Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την παρακολούθηση της ομοιογενούς εφαρμογής, από τα αντίστοιχα Τμήματα των Περιφερειακών Ενοτήτων, των ισχυουσών διατάξεων που αφορούν στην προστασία του καταναλωτή και του εμπορίου από αθέμιτες πρακτικές. Είναι αρμόδιο για το συντονισμό, διενέργεια περιοδικών και έκτακτων ελέγχων κατ' εφαρμογή των νόμων, κανόνων, διαταγμάτων και οδηγιών που έχουν σχέση με τη ρύθμιση του τρόπου λειτουργίας των μέσων και των προϊόντων ή υπηρεσιών που προσφέρονται στον καταναλωτή. Επιπρόσθετα, είναι αρμόδιο για την ενημέρωση του καταναλωτή για την ασφάλεια των προϊόντων - υπηρεσιών, των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών του. Τέλος, είναι αρμόδιο για το συντονισμό της αδειοδότησης, του ελέγχου νομιμότητας και λειτουργίας, των Ανωνύμων Εταιρειών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

β) Τμήμα Απασχόλησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης (ΠΚΜ)

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Απασχόλησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης ανάγονται ιδίως σε θέματα υποστήριξης του τυπικού εκπαιδευτικού συστήματος, σε θέματα της πέραν του τυπικού εκπαιδευτικού συστήματος δια βίου μάθησης και της σύνδεσης αυτών με την απασχόληση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Είναι αρμόδιο ιδίως για θέματα που αφορούν στην έγκριση σχολικών εκδρομών εσωτερικού και εξωτερικού, στη συγκρότηση επιτροπών Υπουργείων κ.α, στη διακοπή μαθημάτων λόγω έκτακτων συνθηκών καθώς και για:

βα) Τη συμμετοχή και την υλοποίηση προγραμμάτων, δράσεων και πρωτοβουλιών προώθησης της απασχόλησης και της κοινωνικής ενσωμάτωσης διαφόρων κατηγοριών ανέργων στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

ββ) Την παροχή κατευθυντήριων οδηγιών, την υποστήριξη και το συντονισμό, των Περιφερειακών Υπη-

ρεσιών, που ασκούν αρμοδιότητες Απασχόλησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης, με σκοπό την οριζόντια εφαρμογή της νομοθεσίας και την ορθή υλοποίηση των γενικών κατευθύνσεων της Διοίκησης και των αρμόδιων Υπουργείων.

βγ) Την έγκριση ή απόρριψη των ομαδικών απολύσεων που προγραμματίζονται από τον εργοδότη και την παράταση διαβουλεύσεων μεταξύ εργοδότη και εργαζομένων.

Άρθρο 26

Διεύθυνση Τουρισμού (ΠΚΜ)

1. Στόχος της Διεύθυνσης Τουρισμού είναι η διαμόρφωση πολιτικής για την ανάπτυξη του τουριστικού προϊόντος, τη συντονισμένη προβολή και προώθηση του καθώς και ο σχεδιασμός δράσεων που θα έχουν ως στόχο τον εμπλουτισμό του προϊόντος, την αύξηση της προστιθέμενης αξίας του τουρισμού για την ΠΚΜ, το συντονισμό όλων των φορέων που ασχολούνται ή ενδιαφέρονται για τον τουρισμό καθώς και την ενίσχυση της τουριστικής κουλτούρας στον πληθυσμό της ΠΚΜ.

2. Η Διεύθυνση απαρτίζεται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Τουριστικής Προβολής και Προώθησης (ΠΚΜ).

β) Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού (ΠΚΜ).

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τουρισμού ΠΚΜ κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Τουριστικής Προβολής και Προώθησης

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

αα) Την υποβολή των προγραμμάτων τουριστικής ανάπτυξης και προβολής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, την υποστήριξη των δράσεών τους (προετοιμασία, διενέργεια διαδικασιών), τη συμμετοχή στο σχεδιασμό και την κατάρτιση των δράσεών τους.

αβ) Τη συμμετοχή σε συνέδρια τουριστικού ή αναπτυξιακού περιεχομένου στην Ελλάδα και το εξωτερικό σε συνεργασία όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο με άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες της Περιφέρειας.

αγ) Τη συνεργασία με τις υπόλοιπες Περιφέρειες της Ελλάδος με γνώμονα την τουριστική προβολή, βάσει του εθνικού στρατηγικού σχεδιασμού για τον τουρισμό, καθώς και μελετών των διεθνών τάσεων της τουριστικής αγοράς.

αδ) Τη συνεργασία με φορείς, οργανισμούς, ιδρύματα κλπ, στο εσωτερικό και εξωτερικό επί θεμάτων τουριστικού ενδιαφέροντος ή δράσεων αποτόμων της τουριστικής προβολής (π.χ. προώθηση τοπικών προϊόντων κ.α.), για την περαιτέρω τουριστική προβολή της ΠΚΜ.

αε) Την αξιοποίηση των social media και των πάσης φύσεως δυνατοτήτων του διαδικτύου καθώς και όλων των μέσων μαζικής ενημέρωσης για την τουριστική προβολή της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και την προώθηση των δράσεων των προγραμμάτων τουριστικής προβολής.

αστ) Την ανάληψη δράσεων για τη διαμόρφωση τουριστικής συνείδησης στον πληθυσμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

αζ) Τη διεκπεραίωση και προετοιμασία πάσης φύσεως απαιτούμενων διοικητικών εγγράφων που αφορούν στη γνωμοδότηση του Περιφερειακού Συμβουλίου, σύμφω-

να με τις ισχύουσες διατάξεις, για το χαρακτηρισμό και την οριοθέτηση Περιοχών Ολοκληρωμένης Τουριστικής Ανάπτυξης (Π.Ο.Τ.Α.).

β) Τμήμα Τουριστικού Σχεδιασμού και Συντονισμού
Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

βα) Τη διαμόρφωση του στρατηγικού σχεδίου ανάπτυξης του τουριστικού προϊόντος στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

ββ) Τον προγραμματισμό δράσεων για την ανάπτυξη του τουρισμού.

βγ) Το σχεδιασμό και την εισήγηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων σχετικών με τον τουρισμό σε συνεργασία όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο με άλλες συναρμόδιες δομές της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

βδ) Τη συγκέντρωση όλων των μελετών τουριστικού προϊόντος και τη συλλογή και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων και την έρευνα νέων αγορών.

βε) Τη συνεργασία με τις υπόλοιπες Περιφέρειες της Ελλάδος με γνώμονα την ανάπτυξη του τουρισμού, βάσει του εθνικού στρατηγικού σχεδιασμού για τον τουρισμό καθώς και μελετών των διεθνών τάσεων της τουριστικής αγοράς.

βστ) Τη συνεργασία με φορείς, οργανισμούς, ιδρύματα κλπ, στο εσωτερικό και εξωτερικό επί θεμάτων τουριστικού ενδιαφέροντος ή δράσεων που άπτονται της τουριστικής προβολής (π.χ. προώθηση τοπικών προϊόντων κ.α.), για την περαιτέρω τουριστική προβολή της ΠΚΜ.

βζ) Τη συμμετοχή σε συνέδρια τουριστικού ή αναπτυξιακού περιεχομένου στην Ελλάδα και το εξωτερικό σε συνεργασία όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο με άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες της Περιφέρειας.

βη) Το σχεδιασμό-κατάρτιση, ανάπτυξη των προγραμμάτων για την τουριστική ανάπτυξη και προβολή της Κεντρικής Μακεδονίας σε συνεργασία με τους κρατικούς Φορείς, τις αντίστοιχες υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενσότητων, τους Δήμους και τους φορείς τουρισμού της Περιφέρειας καθώς και την υλοποίηση των δράσεών τους.

βθ) Την εισήγηση για συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Δίκτυα και σε λοιπές δράσεις εξωστρέφειας.

Άρθρο 27

Διεύθυνση Λαϊκών Αγορών

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών, ανάγονται κυρίως στη μελέτη, στο σχεδιασμό και την εισήγηση δράσεων που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία των λαϊκών αγορών, στη διευκόλυνση των παραγωγών και συνεταιρισμών παραγωγών της διάθεσης προϊόντων, στην εποπτεία της λειτουργίας των λαϊκών αγορών και στην τήρηση ηλεκτρονικού μητρώου που αφορά τη λειτουργία των λαϊκών αγορών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Τη Διεύθυνση Λαϊκών Αγορών απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Οργάνωσης και Λειτουργίας Λαϊκών Αγορών

β) Τμήμα Εποπτείας Λαϊκών Αγορών

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Οργάνωσης και Λειτουργίας Λαϊκών Αγορών

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

αα) Τη μέριμνα για την έκδοση αδειών προσέλευσης επαγγελματιών πωλητών και παραγωγών.

αβ) Τη μέριμνα για τις μεταβολές των αδειών
 αγ) Την τήρηση του γενικού μητρώου επαγγελματιών πωλητών και παραγωγών και των ατομικών καρτελών αυτών

αδ) Τη μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία των λαϊκών αγορών, τον καθορισμό χώρων λειτουργίας τους και των θέσεων των επαγγελματιών πωλητών και παραγωγών

αε) Την εξέταση των αιτήσεων και των περαιτέρω διαδικασιών που αφορούν στη χορήγηση αδειών απουσίας στους παραγωγούς πωλητές λαϊκών αγορών και στην πρόσληψη υπαλλήλων τους σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις Νόμου.

β) Τμήμα Εποπτείας Λαϊκών Αγορών

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

βα) Τη μέριμνα για την τήρηση της καθαριότητας στους χώρους των λαϊκών αγορών και

ββ) Τη διαγράμμιση των χώρων λειτουργίας.

βγ) Την εποπτεία των λαϊκών αγορών που υπάγονται στην αρμοδιότητα της διεύθυνσης

βδ) Την παρακολούθηση και τον έλεγχο καταγγελιών ή παραπόνων καταναλωτών

βε) Τη μέριμνα και την εποπτεία είσπραξης του ημερησίου δικαιώματος.

Άρθρο 28

Διευθύνσεις Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος
 Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης
 αι Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς,
 Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής

1. Οι Διευθύνσεις Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης και των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών, Χαλκιδικής ασκούν αρμοδιότητες ιδίως στην περιοχή ευθύνης τους, του τομέα φυσικών πόρων ενέργειας και βιομηχανίας, του τομέα απασχόλησης, παιδείας, δια βίου μάθησης, εμπορίου, περιβάλλοντος, οι οποίες έχουν ανατεθεί στις Περιφέρειες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Τη Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Χορήγησης Αδειών Βιομηχανίας, Ενέργειας, Φυσικών Πόρων και Επαγγελμάτων

β) Τμήμα Εμπορίου

γ) Τμήμα Ανωνύμων Εταιρειών

δ) Τμήμα Απασχόλησης, και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης

ε) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας

3. Τις Διευθύνσεις Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Χορήγησης Αδειών Βιομηχανίας, Ενέργειας, Φυσικών Πόρων και Επαγγελμάτων

β) Τμήμα Εμπορίου και Ανωνύμων Εταιρειών

γ) Τμήμα Απασχόλησης, και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης

δ) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας

4. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Χορήγησης Αδειών Βιομηχανίας, Ενέργειας, Φυσικών Πόρων και Επαγγελμάτων (Μ.Ε.Θ και Π.Ε.)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για τη χορήγηση αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας, μελετών, τον έλεγχο και την επιβολή κυρώσεων και όλων των σχετικών διοικητικών και τεχνικών θεμάτων και ζητημάτων που αφορούν θέματα βιομηχανίας, ενέργειας, φυσικών πόρων καθώς και για την έκδοση, τον έλεγχο και τη χορήγηση όλων των αδειών άσκησης επαγγέλματος των ειδικοτήτων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

β) Τμήμα Εμπορίου (Μ.Ε.Θ.)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την εφαρμογή των διατάξεων που αφορούν στην προστασία του καταναλωτή και του εμπορίου από αθέμιτες πρακτικές. Είναι αρμόδιο για τη διενέργεια περιοδικών και έκτακτων ελέγχων κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και οδηγιών που έχουν σχέση με τη ρύθμιση του τρόπου λειτουργίας των μέσων και των προϊόντων ή υπηρεσιών που προσφέρονται στον καταναλωτή. Επιπρόσθετα, είναι αρμόδιο για την ενημέρωση του καταναλωτή για την ασφάλεια των προϊόντων - υπηρεσιών, των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών του.

γ) Τμήμα Ανωνύμων Εταιρειών (Μ.Ε.Θ.)

Το Τμήμα Ανωνύμων Εταιρειών είναι αρμόδιο ιδίως για την αδειοδότηση και των ελέγχου νομιμότητας και λειτουργίας των Ανωνύμων Εταιρειών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

δ) Τμήμα Απασχόλησης, και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης (Μ.Ε.Θ και Π.Ε.)

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για θέματα παιδείας και απασχόλησης που έχουν ανατεθεί στις Περιφέρειες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ασκεί κατ' αντιστοιχία τις αρμοδιότητες του Τμήματος Απασχόλησης και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης ΠΚΜ της Διεύθυνσης Εμπορίου και Απασχόλησης ΠΚΜ.

ε) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας (Μ.Ε.Θ και Π.Ε.)

Το Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας ασκεί κατ' αντιστοιχία τις αρμοδιότητες του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων ΠΚΜ.

στ) Τμήμα Εμπορίου και Ανωνύμων Εταιρειών (Π.Ε.)

Το Τμήμα ασκεί κατ' αντιστοιχία τις αρμοδιότητες του Τμήματος Εμπορίου και Ανωνύμων Εταιρειών ΠΚΜ της Διεύθυνσης Εμπορίου και Απασχόλησης ΠΚΜ.

Άρθρο 29

Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης
 Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος

Το Γραφείο υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση και είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και λειτουργική υποστήριξη των δράσεων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, τον έλεγχο τήρησης της νομοθεσίας, τη μέριμνα για το συντονισμό υλοποίησης της στοχοθεσίας και του απολογισμού δράσεων των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 30

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
 ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

1. Η Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

έχει ως βασικό στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας του πληθυσμού, δια του συντονισμού και παρακολούθησης λειτουργίας των οργανικών μονάδων που υπάγονται σ' αυτή και αποσκοπούν:

α) Στη διαφύλαξη και βελτίωση της υγείας και ευεξίας του πληθυσμού.

β) Στον έλεγχο και την προστασία των επαγγελματιών και των υπηρεσιών υγείας.

γ) Στην προστασία του περιβάλλοντος και στον έλεγχο τήρησης των διατάξεων της υγειονομικής νομοθεσίας.

δ) Στην κοινωνική και οικονομική στήριξη ευπαθών ομάδων του πληθυσμού.

ε) Στη διεξαγωγή ερευνών για την πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία της κοινωνίας.

στ) Στην άσκηση αρμοδιοτήτων προνοιακού χαρακτήρα που αφορούν την οικογένεια, το παιδί, τους ηλικιωμένους, άτομα με αναπηρίες και ευπαθείς πληθυσμιακές ομάδες.

ζ) Στην προαγωγή θεμάτων πολιτισμού

2. Η Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας φροντίζει για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των οργανικών της μονάδων και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και υποθέσεων αρμοδιότητας τους.

Προβαίνει στη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων των υγειονομικών ελέγχων, παρακολουθεί τη δράση των οργανικών της μονάδων και εκδίδει κατευθυντήριες οδηγίες για την εφαρμογή της υγειονομικής νομοθεσίας και των εγκυκλίων που εκδίδονται από τα αρμόδια Υπουργεία. Οφείλει να βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τα αρμόδια Υπουργεία και Αρχές του κράτους για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων.

3. Στη Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας υπάγονται οι εξής οργανικές μονάδες:

α) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη

β) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Μ.Ε Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη

γ) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε Ημαθίας, με έδρα τη Βέροια

δ) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε Κιλκίς, με έδρα το Κιλκίς

ε) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε Πέλλας, με έδρα την Έδεσσα

στ) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε Πιερίας, με έδρα την Κατερίνη

ζ) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε Σερρών, με έδρα τις Σέρρες

η) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε Χαλκιδικής, με έδρα τον Πολύγυρο

θ) Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

Άρθρο 31

Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας
και Κοινωνικής Μέριμνας (ΠΚΜ)

1. Η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας (ΠΚΜ), έχει ως σκοπό την επίτευξη της αποστολής της Γενικής Διεύθυνσης και την υποστήριξη υλοποίη-

σης της αποστολής αυτής σε τακτικό και λειτουργικό επίπεδο.

2. Οι αρμοδιότητες ανάγονται ιδίως στη διαφύλαξη και βελτίωση της υγείας και της ευεξίας του πληθυσμού, τοπικού, παγκόσμιου, μετακινούμενου και μη, μέσω πολυτομεακών συνεργασιών και πρακτικών που αποσκοπούν στην πρόσπιση και προαγωγή της υγείας και της ευεξίας του ατόμου, ώστε να είναι ικανό να αναπτύξει τον έλεγχο πάνω στην υγεία του και να τη βελτιώσει, τον εκσυγχρονισμό, τον έλεγχο και την προστασία των επαγγελματιών και των υπηρεσιών υγείας με σαφή προσανατολισμό την ποιότητα ζωής ασθενών και μη, και με βάση τις ανάγκες ευάλωτων ομάδων του πληθυσμού, καθώς και στην προστασία και προαγωγή της υγείας με την ανάπτυξη προγραμμάτων αγωγής υγείας, πρόληψης και προαγωγής της υγείας. Επιπλέον, ασκεί αρμοδιότητες προνοιακού χαρακτήρα που αφορούν την οικογένεια, το παιδί, τους ηλικιωμένους, άτομα με αναπηρίες και ευπαθείς πληθυσμιακές ομάδες, καθώς και αρμοδιότητες που ανάγονται στην κοινωνική και οικονομική στήριξη ευπαθών ομάδων του πληθυσμού, στη διεξαγωγή ερευνών για την πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία της κοινωνίας και τέλος σε θέματα που αφορούν την ενίσχυση και την προαγωγή του αθλητισμού και του πολιτισμού.

3. Ασκεί συντονιστικό ρόλο στις αντίστοιχες οργανικές μονάδες των Περιφερειακών Ενοτήτων για την εφαρμογή της περιβαλλοντικής νομοθεσίας σε θέματα αρμοδιότητάς της, τον έλεγχο των προγραμμάτων καταπολέμησης κουνουπιών, την εφαρμογή του Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού, τον έλεγχο του νερού (πόσιμου, θαλασσινού, ποταμών, λιμνών, κολυμβητικών δεξαμενών κτλ) καθώς και τον έλεγχο των τροφίμων σε επίπεδο Περιφέρειας, στα πλαίσια του «επίσημου ελέγχου τροφίμων».

4. Τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας (ΠΚΜ) απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Δημόσιας Υγείας (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας (ΠΚΜ)

γ) Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου (ΠΚΜ)

5. Οι αρμοδιότητες της Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας (ΠΚΜ) κατανομούνται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Δημόσιας Υγείας (ΠΚΜ)

1. Το Τμήμα Δημόσιας Υγείας έχει ως στόχο το σχεδιασμό της δράσης των αντίστοιχων Τμημάτων των Περιφερειακών Ενοτήτων που αφορά τα προγράμματα δημόσιας υγείας, τη ρύθμιση, τον έλεγχο, την υποστήριξη των μονάδων ψυχικής υγείας, κέντρων αποκατάστασης, ιδιωτικών κλινικών, κ.λπ. που λειτουργούν στα γεωγραφικά όρια της ΠΚΜ, τη χορήγηση -ανάκληση βεβαιώσεων άσκησης επαγγελματιών υγείας, την τήρηση διαδικασίας λήψης ιατρικής ειδικότητας και θέματα αδειοδότησης και ελέγχου Φαρμάκων και Φαρμακείων. Στα πλαίσια της δράσης του Τμήματος περιλαμβάνεται η ενημέρωση των πολιτών, ταξιδιωτών, μετακινούμενων, εμβολιασμός ομάδων πληθυσμού κ.λπ., ο έλεγχος για τη δημόσια υγεία στους δημόσιους χώρους και στους χώρους εργασίας και η πρόληψη ασθενειών και εθισμών.

β) Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας (ΠΚΜ)

Το Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας έχει ως στόχο την προώθηση της κοινωνικής αρωγής, τη διεύρυνση της συμμετοχής στην εκπλήρωση των κοινωνικών αναγκών και την υποστήριξη (προγραμματισμό ενεργειών, ενίσχυση, έλεγχο και εποπτεία, κ.λπ.) δομών κοινωνικής στήριξης και ευπαθών κοινωνικών ομάδων. Επίσης την προαγωγή της κοινωνικής μέριμνας και υγείας μέσω του πολιτισμού και του αθλητισμού, τη διοργάνωση και την εποπτεία πολιτιστικών και αθλητικών δρώμενων και δράσεων καθώς και τη συμμετοχή και συνέργεια με σχέδια δράσης άλλων φορέων που θα μπορούσαν να συνδράμουν στην εκπλήρωση του στόχου του Τμήματος. Επιπλέον, την προαγωγή και ανάπτυξη του πολιτισμού με την παροχή πολιτιστικών υπηρεσιών, τη διατήρηση και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, τη προαγωγή και ανάπτυξη του αθλητισμού, καθώς και το συντονισμό όλων των αντίστοιχων δράσεων που αναπτύσσονται από τις υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων.

γ) Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου (ΠΚΜ)

Το Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου έχει ως στόχο την προστασία της υγείας του πληθυσμού. Το Τμήμα αναλαμβάνει τον συντονισμό και την εποπτεία των εκτελεστικών Τμημάτων που εδρεύουν στις Περιφερειακές Ενοότητες. Εποπτεύει και συντονίζει το έργο των Τμημάτων Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου των Περιφερειακών Ενοτήτων καθορίζοντας ενιαία πρακτική για την άσκηση των υγειονομικών και περιβαλλοντικών ελέγχων σε όλη την ΠΚΜ. Παρέχει οδηγίες για τον έλεγχο της ποιότητας του νερού και τροφίμων και υποστηρίζει επιστημονικά και διοικητικά το έργο των Τμημάτων των Π.Ε. και αποτελεί τη διεύθυνσα Αρχή στα προγράμματα καταπολέμησης κουνουπιών της ΠΚΜ.

Άρθρο 32

Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης και Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής

1. Στην έδρα κάθε Περιφερειακής Ενότητας λειτουργεί μία Διεύθυνση. Η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Μ.Ε.Θ και Π.Ε έχει ως αποστολή την προάσπιση της δημόσιας υγείας του πληθυσμού της ΠΚΜ και αποτελεί συναρμόδια Αρχή ελέγχου για την προστασία του περιβάλλοντος σε ότι αφορά τις αρμοδιότητες που ανατίθενται από το Νόμο στην Υγειονομική Υπηρεσία. Οι Διευθύνσεις ασκούν κατ'αντιστοιχία τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας ΠΚΜ και ανάγονται ιδίως στη διαφύλαξη και βελτίωση της υγείας και της ευεξίας του πληθυσμού, στην προστασία της δημόσιας υγείας με τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων για την εφαρμογή της υγειονομικής νομοθεσίας, στην έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων όπου προβλέπεται, στη λήψη μέτρων σε θέματα δημόσιας υγιεινής, στην επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της υγειονομικής νομοθεσίας, στην έκδοση γνωματεύσεων για τη χορήγηση αδειών των επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, καθώς

και στην εξασφάλιση της υγιεινής του περιβάλλοντος σε επίπεδο Περιφερειακών Ενοτήτων.

2. Τις Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης και των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Δημόσιας Υγείας

β) Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας

γ) Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου

3. Τα παραπάνω Τμήματα έχουν όλες τις εκτελεστικές αρμοδιότητες των αντίστοιχων Τμημάτων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας ΠΚΜ για την περιοχή ευθύνης τους.

4. Ειδικότερα, οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Μητροπολιτικής Ενότητας και των Περιφερειακών Ενοτήτων κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Δημόσιας Υγείας

Το Τμήμα ασκεί κατ'αντιστοιχία τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δημόσιας Υγείας της ΠΚΜ

β) Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας

Έχει όλες τις εκτελεστικές αρμοδιότητες του αντίστοιχου Τμήματος Κοινωνικής Μέριμνας της έδρας για την περιοχή ευθύνης του. Επίσης, είναι αρμόδιο ιδίως για θέματα χορήγησης-ανάκλησης άδειας άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, τη συμμετοχή σε προγράμματα πολιτιστικών και αθλητικών φορέων της Περιφέρειας και των Δήμων, την υλοποίηση αθλητικών και πολιτιστικών προγραμμάτων σε συνεργασία με το αρμόδιο Υπουργείο και τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, αθλητικούς συλλόγους, δήμους, καθώς και με άλλους φορείς Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, για την άσκηση εποπτείας επί των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων, που καθορίζονται με απόφαση των αρμοδίων Υπουργών.

γ) Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου

Το Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου είναι αρμόδιο για την εξασφάλιση της δημόσιας υγείας με τον υγειονομικό έλεγχο για την εφαρμογή της υγειονομικής νομοθεσίας, την έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων όπου προβλέπεται, τη λήψη μέτρων σε θέματα δημόσιας υγιεινής, την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της υγειονομικής νομοθεσίας, την έκδοση γνωματεύσεων για τη χορήγηση αδειών των επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, για την εξασφάλιση της υγιεινής του περιβάλλοντος και την έκδοση γνωματεύσεων που αφορούν διαχείριση λυμάτων και αποβλήτων, ηχομετρήσεις, έλεγχο ύδρευσης και λήψη μέτρων σε θέματα υγιεινής περιβάλλοντος σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας.

Άρθρο 33

Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης

Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας

1. Το Γραφείο υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση και είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και λειτουργική υποστήριξη των δράσεων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, τον έλεγχο τήρησης της νομοθεσίας, τη μέριμνα για το συντονισμό υλοποίησης της στοχοθε-

σίας και του απολογισμού δράσεων των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 34
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

1. Η Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών, είναι αρμόδια να συντονίζει και να παρακολουθεί όλες τις οργανικές μονάδες που υπάγονται σε αυτήν με σκοπό την απρόσκοπτη και διαρκώς βελτιούμενη ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, τόσο στις υπόλοιπες υπηρεσίες αρμοδιότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, όσο και στους πολίτες. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία και τις υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της.

2. Οι Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών έχουν ως αποστολή τον έλεγχο-εποπτεία, την ρύθμιση και την καταγραφή όλων των κυκλοφορούντων μεταφορικών μέσων στην ΠΚΜ, καθώς και των εταιρειών που προσφέρουν υπηρεσίες τεχνικού ελέγχου, μεταφοράς προσώπων ή αγαθών.

3. Στη Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών υπάγονται:

α) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Ανατολικής Θεσσαλονίκης.

β) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Δυτικής Θεσσαλονίκης.

γ) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε Ημαθίας, με έδρα τη Βέροια

δ) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε Κιλκίς, με έδρα το Κιλκίς

ε) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε Πέλλας, με έδρα την Έδεσσα

στ) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε Πιερίας, με έδρα την Κατερίνη

ζ) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε Σερρών, με έδρα τις Σέρρες

η) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε Χαλκιδικής, με έδρα τον Πολύγυρο

θ) Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Άρθρο 35
Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών
Ανατολικής και Δυτικής Θεσσαλονίκης
Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης

1. Στη Μητροπολιτική Ενότητα Θεσσαλονίκης λειτουργούν δύο Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών: α) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Ανατολικής Θεσσαλονίκης και β) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Δυτικής Θεσσαλονίκης. Οι Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών της Ανατολικής και Δυτικής Θεσσαλονίκης ασκούν όλες τις αρμοδιότητες του τομέα Μεταφορών και Επικοινωνιών, οι οποίες έχουν ανατεθεί στις Περιφέρειες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Τις Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών Ανατολικής Θεσσαλονίκης και Δυτικής Θεσσαλονίκης απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Αδειών Κυκλοφορίας

β) Τμήμα Αδειών Οδήγησης.

γ) Τεχνικό Τμήμα

δ) Τμήμα ΚΤΕΟ

ε) Τμήμα Διαχείρισης Αρχείου και Υποστήριξης.

3. Οι τοπικές αρμοδιότητες των Διευθύνσεων Μεταφορών και Επικοινωνιών Ανατολικής Θεσσαλονίκης και Δυτικής Θεσσαλονίκης ορίζονται ως εξής:

Α. Η τοπική αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Ανατολικής Θεσσαλονίκης ασκείται στους παρακάτω Δήμους:

1. Δήμος Θεσσαλονίκης (4η και 5η Δημοτική Κοινότητα και Δημοτική Κοινότητα Τριανδρίας.)

2. Δήμος Καλαμαριάς.

3. Δήμος Θέρμης (Δημοτική Ενότητα Θέρμης, Δημοτική Ενότητα Μίκρας, Δημοτική Ενότητα Βασιλικών).

4. Δήμος Πυλαίας - Χορτιάτη (Δημοτική Ενότητα Πανοράματος, Δημοτική Ενότητα Πυλαίας, Δημοτική Ενότητα Χορτιάτη).

5. Δήμος Θερμαϊκού (Δημοτική Ενότητα Θερμαϊκού, Δημοτική Ενότητα Επανομής, Δημοτική Ενότητα Μηχανιάς).

Β. Η τοπική αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Δυτικής Θεσσαλονίκης ασκείται στους παρακάτω Δήμους:

1. Δήμος Θεσσαλονίκης (εκτός της 4ης και 5ης Δημοτικής Κοινότητας και Δημοτικής Κοινότητας Τριανδρίας).

2. Δήμος Κορδελιού - Εύοσμου (Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου Κορδελιού, Δημοτική Ενότητα Εύοσμου).

3. Δήμος Νεάπολης - Συκεών (Δημοτική Ενότητα Νεάπολης, Δημοτική Ενότητα Συκεών, Δημοτική Ενότητα Αγίου Παύλου, Δημοτική Ενότητα Πεύκων).

4. Δήμος Παύλου Μελά (Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης, Δημοτική Ενότητα Πολίχνης, Δημοτική Ενότητα Ευκαρπίας).

5. Δήμος Αμπελοκήπων - Μενεμένης (Δημοτική Ενότητα Αμπελοκήπων, Δημοτική Ενότητα Μενεμένης).

6. Δήμος Χαλκηδόνας (Δημοτική Ενότητα Χαλκηδόνας, Δημοτική Ενότητα Αγίου Αθανασίου, Δημοτική Ενότητα Κουφαλιών).

7. Δήμος Λαγκαδά (Δημοτική Ενότητα Λαγκαδά, Δημοτική Ενότητα Λαχανά, Δημοτική Ενότητα Ασσήρου, Δημοτική Ενότητα Σοχού, Δημοτική Ενότητα Καλλινδοίων, Δημοτική Ενότητα Κορώνειας).

8. Δήμος Βόλβης (Δημοτική Ενότητα Αγίου Γεωργίου, Δημοτική Ενότητα Εγνατίας).

4. Οι αρμοδιότητες των Διευθύνσεων Μεταφορών και Επικοινωνιών Ανατολικής και Δυτικής Θεσσαλονίκης κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Αδειών Κυκλοφορίας

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την απογραφή, την ταξινόμηση, την έγκριση, τη χορήγηση και την εκτέλεση θεμάτων που αφορούν στην κυκλοφορία οχημάτων και δικύκλων χερσαίων μεταφορών δημόσιου και ιδιωτικού χαρακτήρα, καθώς και πλωτών μέσων. Επιπλέον, είναι αρμόδιο για τον έλεγχο και εποπτεία της νομιμότητας της κυκλοφορίας των οχημάτων χερσαίας μεταφοράς και πλωτών μέσων και της νομιμότητας της λειτουργίας των εταιρειών που δραστηριοποιούνται στον τεχνικό έλεγχο και στη μεταφορά προσώπων και αγαθών.

β) Τμήμα Αδειών Οδήγησης

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την πληροφόρηση, τον έλεγχο, την έκδοση, τη συγκρότηση, τον προγραμ-

ματισμό και την επίβλεψη όλων των συνολικών πράξεων, που αφορούν σε άδειες οδήγησης οχημάτων και δικύκλων καθώς και για θέματα εκπαιδευτών υποψηφίων οδηγών. Τέλος, το Τμήμα είναι αρμόδιο για τη χορήγηση, την επιβολή κυρώσεων, την αφαίρεση, τροποποίηση και την εν γένει διαχείριση των αδειών οδήγησης, τόσο των ιδιωτών, όσο και των επαγγελματιών.

γ) Τεχνικό Τμήμα

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για την πληροφόρηση, την επεξεργασία, τον έλεγχο, την παρακολούθηση, την εκτέλεση και την έκδοση διοικητικών πράξεων, που αφορούν τεχνικά θέματα σταθμών εξυπηρέτησης οχημάτων, τεχνικών στοιχείων αυτοκινήτων, θέματα επικοινωνιών όπως τη χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ραδιοσταθμών CB, ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου και ειδικών ραδιοδικτύων, καθώς και η σφράγιση τους.

δ) Τμήμα ΚΤΕΟ

Το τμήμα είναι αρμόδιο για τον τεχνικό έλεγχο (περιοδικό και έκτακτο) όλων των οχημάτων χερσαίας μεταφοράς και για τη διασφάλιση της ικανότητας ασφαλούς μεταφοράς και κυκλοφορίας των οχημάτων. Επίσης είναι αρμόδια για την παροχή πραγματογνωμοσύνης σε περιπτώσεις ατυχημάτων και την παροχή τεχνογνωσίας σε όλους τους φορείς που έχουν νόμιμη απαίτηση για αυτήν από την Διεύθυνση.

ε) Τμήμα Διαχείρισης Αρχείου και Υποστήριξης

Το Τμήμα Διαχείρισης Αρχείου και Υποστήριξης έχει ως αρμοδιότητα ιδίως την τήρηση, την αρχειοθέτηση και ψηφιοποίηση όλου του αρχειακού υλικού της Διεύθυνσης καθώς και την επικοινωνία, την ενημέρωση, την παραλαβή, τον έλεγχο, τη διαβίβαση, την πληροφόρηση, και τη διεκπεραίωση όλων των διοικητικών υποθέσεων.

Άρθρο 36

Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών Περιφερειακών Ενοτήτων

1. Οι Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής έχουν ως σκοπό την εκπλήρωση της αποστολής της Γενικής Διεύθυνσης στο χώρο ευθύνης τους. Ασκούν όλες τις αρμοδιότητες του τομέα Μεταφορών και Επικοινωνιών, οι οποίες έχουν ανατεθεί στις Περιφέρειες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Οι Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών των παραπάνω Περιφερειακών Ενοτήτων απαρτίζονται από τα εξής Τμήματα

α) Τμήμα Αδειών Κυκλοφορίας και Διαχείρισης Αρχείου (Π.Ε. Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

β) Τμήμα Αδειών Οδήγησης (Π.Ε. Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

γ) Τεχνικό Τμήμα (Π.Ε. Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

δ) Τμήμα ΚΤΕΟ (Π.Ε. Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

ε) Τμήμα Μεταφορών και Επικοινωνιών Γιαννιτσών (Π.Ε. Πέλλας)

3. Οι αρμοδιότητες των παραπάνω Διευθύνσεων Μεταφορών και Επικοινωνιών κατανέμονται κατ' αντιστοιχία στα υπαγόμενα σε αυτή Τμήματα, όπως αυτές προσδιο-

ρίζονται για τα Τμήματα των Διευθύνσεων Μεταφορών και Επικοινωνιών Ανατολικής και Δυτικής Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 37

Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών

Το Γραφείο υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση και είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και λειτουργική υποστήριξη των δράσεων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, τον έλεγχο τήρησης της νομοθεσίας, τη μέριμνα για το συντονισμό υλοποίησης της στοχοθεσίας και του απολογισμού δράσεων των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 38

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

1. Η Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής είναι αρμόδια για το συντονισμό, την παρακολούθηση της λειτουργίας όλων των οργανικών μονάδων που υπάγονται σ' αυτή με σκοπό την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους. Συνεργάζεται με τα καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία και τις υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της.

2. Στη Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής υπάγονται:

α) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη

β) Διεύθυνση Κτηνιατρικής (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη

γ) Διεύθυνση Πολιτικής Γης (ΠΚΜ), με έδρα τη Θεσσαλονίκη

δ) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη.

ε) Διεύθυνση Κτηνιατρικής Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη

στ) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακής Ενότητας Ημαθίας, με έδρα τη Βέροια.

ζ) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς, με έδρα το Κιλκίς

η) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας, με έδρα την Έδεσσα.

θ) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας, με έδρα την Κατερίνη.

ι) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, με έδρα τις Σέρρες.

ια) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής, με έδρα τον Πολύγυρο.

ιβ) Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής.

Άρθρο 39

Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας (ΠΚΜ)

1. Η Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας επικοινωνεί και συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες των καθ' ύλην αρμόδιων Υπουργείων και λοιπών φορέων της Περιφέρειας, με επιστημονικούς και Επαγγελματικούς

Συλλόγους και ειδικούς επιστήμονες για τα θέματα της αρμοδιότητάς της, επιβλέπει την εφαρμογή των εθνικών και κοινοτικών πολιτικών. Συνεργάζεται με τους Δήμους και με άλλους Φορείς για τη διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων και κοινών εκδηλώσεων για την ενημέρωση και κατάρτιση των αγροτών επί θεμάτων αρμοδιότητάς της.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας ανάγονται ιδίως:

α) Στην κατάρτιση ετήσιων και πολυετών περιφερειακών αναπτυξιακών προγραμμάτων για τη γεωργία και την κτηνοτροφία, στην εκπόνηση και αξιολόγηση σχετικών μελετών και μέτρων πολιτικής, στη μέριμνα για την ανάπτυξη και ποιοτική βελτίωση της γεωργίας και της κτηνοτροφίας στον τομέα της φυτικής και της ζωικής παραγωγής και στη λήψη των αναγκαίων μέτρων για την ανάπτυξη και τον εκσυγχρονισμό των αγροτικών εκμεταλλεύσεων.

β) Στο συντονισμό και στην εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων που ασκούνται στους τομείς Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής, καθώς και Ποιτικού και Φυτοϋγειονομικού ελέγχου από τις αρμόδιες υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων και αναφέρονται στη φυτική και ζωική παραγωγή καθώς και στην προστασία της φυτικής παραγωγής.

γ) Στο συντονισμό και στην εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων που ασκούνται από τις Υπηρεσίες Αλιείας των Περιφερειακών Ενοτήτων και αναφέρονται στη διοίκηση, διαχείριση και εκμετάλλευση των ιχθυοτρόφων εν γένει υδάτων της Περιφέρειας, στην προστασία των υδρόβιων οργανισμών με την έκδοση σχετικών αποφάσεων, στην κατάρτιση και υλοποίηση των αναπτυξιακών προγραμμάτων για τα έργα και τις δράσεις για την αειφόρο ανάπτυξη του κλάδου της αλιείας και των υδατοκαλλιεργειών της Περιφέρειας, στη διασφάλιση της προστασίας των ιχθυοποθεμάτων και της ανταγωνιστικότητας του κλάδου.

3. Τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας (ΠΚΜ) απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

- α) Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας
- β) Τμήμα Αλιείας
- γ) Τμήμα Προβολής Αγροτικών Προϊόντων

4. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας (ΠΚΜ) κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

- α) Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας

Το Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας είναι αρμόδιο ιδίως για την κατάρτιση ετήσιων και πολυετών περιφερειακών αναπτυξιακών προγραμμάτων για τη γεωργία και την κτηνοτροφία, καθώς και για την εκπόνηση και αξιολόγηση σχετικών μελετών και μέτρων πολιτικής, για την παρακολούθηση εκτέλεσης των ανωτέρω προγραμμάτων, την έγκριση, τον έλεγχο και την παραλαβή έργων και εργασιών περιφερειακού επιπέδου, τη διαφύλαξη και προστασία της γεωργικής γης από αλλαγή χρήσης της και ιδιαίτερα της γεωργικής γης με υψηλή παραγωγικότητα, τη σύνταξη τομεακών και λοιπών προγραμμάτων έργων υποδομής για τη μεταποίηση αγροτικών προϊόντων και για την ένταξή τους σε τομεακά εθνικά προγράμματα, καθώς και για την αντιμετώπιση των τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων

- β) Τμήμα Αλιείας

Το Τμήμα Αλιείας είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοίκηση, διαχείριση και εκμετάλλευση των ιχθυοτρόφων εν γένει υδάτων, τον καθορισμό προστατευτικής ζώνης εκμισθωμένου ιχθυοτροφείου, τη χορήγηση άδειας και λειτουργίας ιχθυοσκάλων, τον χαρακτηρισμό ως γεωργικών επιχειρήσεων βιοτεχνικών και βιομηχανικών εγκαταστάσεων που αφορούν υδατοκαλλιεργητικές εκμεταλλεύσεις, την έκδοση απόφασης επιλογής του τρόπου εκμετάλλευσης των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και την έκδοση απόφασης εκμίσθωσης, χωρίς δημοπρασία, επαπτόμενου των συνόρων ιχθυοτρόφου ύδατος και τον καθορισμό των όρων της σύμβασης.

- γ) Τμήμα Προβολής Αγροτικών Προϊόντων

Το Τμήμα Προβολής Αγροτικών Προϊόντων είναι αρμόδιο ιδίως για το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων, επιχειρηματικών αποστολών και συνεργασιών για την προβολή, ανάδειξη και προώθηση προϊόντων φυτικής, ζωικής παραγωγής και προϊόντων μεταποίησης αυτών, την αξιοποίηση της δυνατότητας χαρακτηρισμού τους ως προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ και ιδιότυπων παραδοσιακών προϊόντων, τη δημιουργία δικτύων διακίνησης-εμπορίας προϊόντων, καθώς και την ανάδειξη περιπτώσεων άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς στον αγροδιατροφικό τομέα.

Άρθρο 40

Διεύθυνση Κτηνιατρικής (ΠΚΜ)

1. Η Διεύθυνση Κτηνιατρικής επικοινωνεί και συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες των κατ' ύλην αρμόδιων Υπουργείων και λοιπών φορέων της Περιφέρειας, με επιστημονικούς και επαγγελματικούς Συλλόγους και ειδικούς επιστήμονες για τα θέματα της αρμοδιότητάς της, επιβλέπει την εφαρμογή των εθνικών και κοινοτικών πολιτικών. Συνεργάζεται με τους Δήμους και με άλλους Φορείς για τη διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων και κοινών εκδηλώσεων για την ενημέρωση και κατάρτιση των κτηνοτρόφων επί θεμάτων αρμοδιότητάς της.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής ανάγονται ιδίως:

α) Στη μέριμνα για την προστασία του ζωικού κεφαλαίου σε όλη την Περιφέρεια, την εξασφάλιση της υγείας των ζώων και την εφαρμογή όλων των σχετικών προγραμμάτων.

β) Στη λήψη αποφάσεων για την αντιμετώπιση ασθενειών ζώων επιδημικού χαρακτήρα και στη λήψη και άρση μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας.

γ) Στο συντονισμό και στην εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων που ασκούνται από τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων και αναφέρονται στην προστασία του ζωικού κεφαλαίου καθώς και στην προστασία της δημόσιας υγείας.

3. Τη Διεύθυνση Κτηνιατρικής απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Υγείας Ζώων και Κτηνιατρικής Αντίληψης Φαρμάκων (ΚΑΦΕ).

β) Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας.

4. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής (ΠΚΜ) κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Υγείας Ζώων και Κτηνιατρικής Αντίληψης Φαρμάκων (ΚΑΦΕ)

Το Τμήμα Υγείας Ζώων και Κτηνιατρικής Αντίληψης Φαρμάκων (ΚΑΦΕ) είναι αρμόδιο ιδίως για την εποπτεία, το συντονισμό και την αξιολόγηση της εφαρμογής όλων των προγραμμάτων επιτήρησης, ελέγχου, παρακολούθησης, εκρίζωσης, εξάλειψης και καταπολέμησης νόσων των ζώων (χερσαίων και υδρόβιων), για την έρευνα και τη μελέτη κάθε θέματος που σχετίζεται με την υγιεινή κατάσταση του ζωικού κεφαλαίου, χερσαίου, υδρόβιου και αμφιβίου και την προστασία γενικά της υγείας των ζώων, τον ορισμό σφαγείων στα οποία θα οδηγούνται τα αφικνούμενα στη χώρα μας ζώα σφαγής, τη διενέργεια αναγκαστικών προληπτικών εμβολιασμών κατά λοιμωδών νοσημάτων διαφόρων ζώων, τη λήψη και άρση μέτρων για την αντιμετώπιση ασθενειών ζώων επιδημικού χαρακτήρα που έχουν άμεσο αντίκτυπο στη δημόσια υγεία, για την εν γένει παρακολούθηση της άσκησης του ελεύθερου κτηνιατρικού επαγγέλματος στην περιοχή αρμοδιότητάς του, τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας κλινικής μικρών ζώων, κτηνιατρικών κλινικών και ενδιαιτημάτων ζώων, τη μέριμνα εφαρμογής της νομοθεσίας για την προστασία των ζώων και την εμπορία των ζώων συντροφιάς, καθώς και για τη διαχείριση και καταγραφή μητρώου κτηνοτρόφων.

β) Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας

Το Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας είναι αρμόδιο ιδίως για τη χορήγηση ή ανάκληση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σε σφαγεία για τη σφαγή όλων των ειδών των ζώων, για την εφαρμογή της κοινοτικής νομοθεσίας σε θέματα αρμοδιότητάς του, για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων και μονάδων τυποποίησης, επεξεργασίας, συσκευασίας προϊόντων ζωικής προέλευσης, την τήρηση μητρώου εμπόρων εισαγωγών και εξαγωγών τροφίμων ζωικής προέλευσης, καθώς και για κάθε είδους αδειοδότηση, σύμφωνα με την κοινοτική νομοθεσία, η οποία έχει ανατεθεί στην Περιφέρεια από την Κεντρική Διοίκηση.»

Άρθρο 41

Διεύθυνση Πολιτικής Γης (ΠΚΜ)

1. Η Διεύθυνση Πολιτικής Γης επικοινωνεί και συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες των καθ' ύλην αρμόδιων Υπουργείων και λοιπών φορέων της Περιφέρειας για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και επιβλέπει την εφαρμογή των εθνικών και κοινοτικών πολιτικών.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτικής Γης ανάγονται ιδίως:

α) Στο συντονισμό και στην εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων που ασκούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων και αφορούν στην εν γένει διαχείριση, αξιοποίηση και προστασία εκτάσεων του πρώην Υπουργείου Γεωργίας, ειδικότερα δε στον έλεγχο της εφαρμογής των διατάξεων που αφορούν στην παραχώρηση κατά χρήση ακινήτων (παρακολούθηση καλής εκτέλεσης της εν λόγω διαδικασίας, είσπραξης των μισθωμάτων από τους εκμισθωτές κ.λπ.), καθώς και στον έλεγχο της εφαρμογής των διατάξεων ως προς την εξαγορά ακινήτων του πρώην Υπουργείου Γεωργίας σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, όλων των αρμοδίων Τμημάτων Πολιτικής Γης της Περιφέρειας.

β) Στην κατάρτιση, ανάθεση και επίβλεψη κάθε είδους εργασιών και μελετών αναδασμού.

γ) Στη σύσταση και εποπτεία λειτουργίας των Επιτροπών Θεμάτων Γης και Επίλυσης Διαφορών.

3. Τη Διεύθυνση Πολιτικής Γης απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Εποικισμού και Αναδασμού (ΠΚΜ)

β) Τμήμα Τοπογραφίας (ΠΚΜ)

4. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτικής Γης (ΠΚΜ) κατανέμονται στα υπαγόμενα Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Εποικισμού και Αναδασμού

Το Τμήμα Εποικισμού και Αναδασμού με έδρα τη Θεσσαλονίκη είναι αρμόδιο ιδίως για:

αα) Την εν γένει διαχείριση και προστασία των εκτάσεων-ακινήτων του πρώην Υπουργείου Γεωργίας και την παραχώρηση κατά χρήση διαχείρισης των εν λόγω ακινήτων σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα για την ίδρυση ή επέκταση επαρχιακών βιομηχανιών ή βιοτεχνικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων, την εκμίσθωση κοινόχρηστων και διαθέσιμων εποικιστικών εκτάσεων για καλλιέργεια, βόσκηση και για οποιαδήποτε εκμετάλλευση σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα, καθώς και τη διενέργεια δημοπρασίας για την εκπλήρωση των ανωτέρω σκοπών.

αβ) Την εκποίηση αυθαίρετα κατεχομένων κοινόχρηστων και διαθέσιμων εκτάσεων διαχείρισης του πρώην Υπουργείου Γεωργίας.

Την προβολή ή μη δικαιωμάτων κυριότητας του Ελληνικού Δημοσίου σε ακίνητα που διαχειρίζεται το Υπουργείο και η Περιφέρεια, τα οποία διεκδικούνται από ιδιώτες.

αγ) Τη μη προβολή δικαιωμάτων σε ακίνητα που κατέχονται από Δήμους και χρησιμοποιούνται για κοινωφελείς σκοπούς, καθώς και σε ακίνητα στα οποία έχουν ανεγερθεί χώροι θρησκευτικής λατρείας.

αδ) Τη διεκπεραίωση θεμάτων που αφορούν στη συγκέντρωση γνωματεύσεων από συναρμόδιες Υπηρεσίες για τη διενέργεια δημοπρασίας ή απευθείας ανάθεσης, σε προσφυγές ιδιωτών στα Διοικητικά Δικαστήρια, στην άσκηση αγωγών για το Εθνικό Κτηματολόγιο μέσω του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, σε ένσταση ιδιωτών κατά πράξεων της διοίκησης καθώς και σε προσκυρώσεις εκτάσεων του πρώην Υπουργείου Γεωργίας σε ιδιώτες.

αε) Την έκδοση, διόρθωση και ακύρωση τίτλων κυριότητας ακινήτων.

αστ) Τη διόρθωση κτηματολογικών στοιχείων κυρωμένων διανομών και αναδασμών, καθώς και τη διόρθωση αποφάσεων Επιτροπών Απαλλοτριώσεων.

αζ) Την έκδοση κάθε είδους βεβαίωσης που εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Τμήματος.

αη) Τη διαδικασία παραχώρησης κατά χρήση τμημάτων ακινήτων στους Δήμους, οι οποίοι έχουν τη διαχείρισή τους, εφόσον έχουν διανοίξει γεωτρήσεις για αρδευτικούς ή υδρευτικούς σκοπούς σε αυτά, καθώς και τη μεταβίβαση κατά κυριότητα δρόμων στους οικείους Δήμους.

β) Τμήμα Τοπογραφίας

Το Τμήμα Τοπογραφίας με έδρα τη Θεσσαλονίκη είναι αρμόδιο ιδίως για:

βα) Τη διαδικασία έγκρισης και εκτέλεσης εργασιών αναδασμού, κτηματολογίων και τοπογραφίσεων.

ββ) Την εφαρμογή τοπογραφικών μεθόδων και σύγχρονων τεχνολογιών σε αποτυπώσεις, αναπαραγωγή διαγραμμάτων και κτηματολογικών πινάκων, τη σύνταξη, τήρηση, συμπλήρωση και ολοκλήρωση θεματικών

χαρτών καθώς και την επικαιροποίηση του αρχείου για την εξυπηρέτηση πολιτών και συναρμόδιων φορέων.

βγ) Τη δημιουργία ψηφιακής βάσης δεδομένων στο Ελληνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς.

βδ) Την παρακολούθηση και δήλωση στο Εθνικό Κτηματολόγιο των ακινήτων του Δημοσίου (υποβολή δηλώσεων ιδιοκτησίας, ενστάσεις).

βε) Την παρακολούθηση του ετήσιου προγράμματος εκούσιων και αναγκαστικών αναδασμών και την εποπτεία εκτέλεσης αυτού.

βστ) Τον έλεγχο της ενημέρωσης του αρχείου των διανομών και αναδασμών, που διενεργήθηκαν σε εκτάσεις του πρώην Υπουργείου Γεωργίας, καθώς και τον έλεγχο της διαρκούς ενημέρωσης των μεταβολών που επέρχονται σε αυτές στην ψηφιακή βάση δεδομένων στο ΕΓΣΑ '87.

βζ) Τη διεκπεραίωση θεμάτων καταπατήσεων δημοσίων εκτάσεων, τη διενέργεια αυτοψιών, καταμετρήσεων, αποτυπώσεων και λοιπών συναφών ενεργειών.

Την έκδοση κάθε είδους βεβαίωσης που εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Τμήματος.

Άρθρο 42

Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας
Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης ανάγονται ιδίως στη μέριμνα για την ανάπτυξη και την ποιοτική βελτίωση των τομέων της φυτικής, της ζωικής και της αλιευτικής παραγωγής, στη λήψη των αναγκαίων μέτρων για τον εκσυγχρονισμό και την αναδιάρθρωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, στην αειφόρο ανάπτυξη, στην προστασία της δημόσιας υγείας και στην ενημέρωση των αγροτών. Συνεργάζεται με τους Δήμους και τους Φορείς για την πραγματοποίηση ενημερωτικών συγκεντρώσεων και επικοινωνεί με αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και λοιπούς φορείς και εφαρμόζει τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές στα θέματα της αρμοδιότητάς της.

2. Τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας Μ.Ε. Θεσσαλονίκης απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

- α) Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής
- β) Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου
- γ) Τμήμα Αλιείας

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης κατανέμονται στα υπαγόμενα σε αυτή Τμήματα, ως εξής:

- α) Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής

Το Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής είναι αρμόδιο ιδίως για την εφαρμογή της Εθνικής και Ενωσιακής Νομοθεσίας σε θέματα φυτικής και ζωικής παραγωγής για την προώθηση πάσης φύσεως καλλιεργειών, εκτροφών και ορθών γεωργικών πρακτικών, την υποβολή προτάσεων και μελετών για την εφαρμογή προγραμμάτων αναδιάρθρωσης των καλλιεργειών και την παρακολούθηση της εκτέλεσής τους σε επίπεδο περιφερειακής ενότητας, για τη μελέτη των δυνατοτήτων ανάπτυξης και βελτίωσης της κτηνοτροφίας και την εισήγηση για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων, για τη μελέτη και την αξιοποίηση των στοιχείων της παραγωγικής διαδικασίας, και για τη μέριμνα για την εφαρμογή των προγραμμάτων

βελτίωσης της ποιότητας προϊόντων φυτικής και ζωικής παραγωγής.

β) Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου

Το Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου είναι αρμόδιο ιδίως για το ποιοτικό έλεγχο νωπών και μεταποιημένων προϊόντων φυτικής προέλευσης, το φυτοϋγειονομικό έλεγχο εισαγομένων και εξαγομένων γεωργικών προϊόντων, το φυτοϋγειονομικό έλεγχο πολλαπλασιασμού υλικού και των φυτωρίων, τον έλεγχο εφαρμογής οινικής νομοθεσίας σε οινοβιομηχανίες ως προς την παραγωγή, διακίνηση και εμπορία οινικών προϊόντων, τη χορήγηση φυτοϋγειονομικού διαβατηρίου, την εφαρμογή προγράμματος δακοκτονίας, αρουραιοκτονίας, ακριδοκτονίας, την επισήμανση και την παρακολούθηση της εξέλιξης εχθρών και ασθενειών των καλλιεργειών και την εφαρμογή μέτρων για την αντιμετώπισή τους, τη διενέργεια προγράμματος επισκοπήσεων για εχθρούς και ασθένειες καραντίνας, τον έλεγχο και τη διακίνηση φυτοπροστατευτικών προϊόντων και τον έλεγχο επί των εκμεταλλεύσεων, επιχειρήσεων και ενώσεων αυτών που εμπλέκονται σε οποιοδήποτε στάδιο παραγωγής και εμπορίας φυτών και φυτικών προϊόντων.

γ) Τμήμα Αλιείας

Το Τμήμα Αλιείας είναι αρμόδιο ιδίως για τη κατάρτιση, υλοποίηση ετήσιων και πολυετών Προγραμμάτων Αλιευτικής Ανάπτυξης, την παρακολούθηση και εφαρμογή αυτών στη θαλάσσια αλιεία, στην υδατοκαλλιέργεια και στα εσωτερικά ύδατα, την παρακολούθηση και εφαρμογή Κανονισμών Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικής Νομοθεσίας για τη θαλάσσια αλιεία, την υδατοκαλλιέργεια, τα εσωτερικά ύδατα και τη μεταποίηση των προϊόντων αυτών, τη μίσθωση με δημοπρασία των ιχθυοτρόφων υδάτων (λιμνοθαλασσών - θυννείων), την επίβλεψη της τήρησης των όρων σύμβασης μίσθωσης, καθώς και την παρακολούθηση προγραμμάτων ποιότητας υδάτων για την αλιεία και καλλιέργεια οστρακοειδών και για τη διαβίωση υδρόβιων οργανισμών στα εσωτερικά ύδατα.

Άρθρο 43

Διεύθυνση Κτηνιατρικής
Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης ανάγονται ιδίως στη μέριμνα για την υγεία και προστασία του ζωικού κεφαλαίου, τη λήψη αποφάσεων για ασθένειες ζώων, τη λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας, την εξασφάλιση της μέγιστης δυνατής ασφάλειας των παραγόμενων και εισαγόμενων τροφίμων ζωικής προέλευσης και προϊόντων αυτών, την ορθή διαχείριση των ζωικών υποπροϊόντων, τη συγκέντρωση στατιστικών στοιχείων, τη διερεύνηση καταγγελιών πολιτών και υπηρεσιών, την εισήγηση και διαδικασία επιβολής διοικητικών και ποινικών κυρώσεων σε περίπτωση παραβάσεων. Επικοινωνεί με αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και λοιπούς φορείς και εφαρμόζει τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές στα θέματα της αρμοδιότητάς της.

2. Τη Διεύθυνση Κτηνιατρικής Μ.Ε. Θεσσαλονίκης απαρτίζουν τα εξής Τμήματα:

- α) Τμήμα Υγείας Ζώων και Κτηνιατρικής Αντίληψης Φαρμάκων (ΚΑΦΕ).

β) Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας.

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης κατανομούνται στα υπαγόμενα σε αυτή Τμήματα, ως εξής:

α) Τμήμα Υγείας Ζώων και Κτηνιατρικής Αντίληψης Φαρμάκων (ΚΑΦΕ)

Το Τμήμα Υγείας Ζώων και Κτηνιατρικής Αντίληψης Φαρμάκων (ΚΑΦΕ) είναι αρμόδιο ιδίως για τη διενέργεια ελέγχων και την εφαρμογή προγραμμάτων για την προστασία του ζωικού κεφαλαίου, την εξασφάλιση της υγείας των ζώων, την καταπολέμηση νόσων των ζώων, τη χρήση κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων καθώς και τη λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας.

β) Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας

Το Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας είναι αρμόδιο ιδίως για τη διενέργεια ελέγχων σε όλα τα στάδια παραγωγής και διακίνησης τροφίμων ζωικής προέλευσης και προϊόντων αυτών, την υλοποίηση σχετικών προγραμμάτων και την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας για την Υγιεινή και Ασφάλεια Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης και τη λήψη κατάλληλων μέτρων.

Άρθρο 44

Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής

1. Οι Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής συνεργάζονται με τους Δήμους και λοιπούς Φορείς για την πραγματοποίηση ενημερωτικών συγκεντρώσεων. Επικοινωνούν με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, παρέχουν κατευθυντήριες οδηγίες και εφαρμόζουν τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές στα θέματα της αρμοδιότητάς τους.

2. Οι αρμοδιότητες των Διευθύνσεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων ανάγονται ιδίως:

α) Στη μέριμνα για την ανάπτυξη και την ποιοτική βελτίωση των τομέων της φυτικής, της ζωικής και της αλιευτικής παραγωγής, στη λήψη των αναγκαίων μέτρων για τον εκσυγχρονισμό και την αναδιάρθρωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, στην αιμόφορο ανάπτυξη, στην προστασία της δημόσιας υγείας και στην ενημέρωση των αγρωτών.

β) Στη μέριμνα για την υγεία και προστασία του ζωικού κεφαλαίου, τη λήψη αποφάσεων για ασθένειες ζώων, τη λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας, την εξασφάλιση της μέγιστης δυνατής ασφάλειας των παραγόμενων και εισαγόμενων τροφίμων ζωικής προέλευσης και προϊόντων αυτών, την ορθή διαχείριση των ζωικών υποπροϊόντων, τη συγκέντρωση στατιστικών στοιχείων, τη διερεύνηση καταγγελιών πολιτών και υπηρεσιών, την εισήγηση και διαδικασία επιβολής διοικητικών και ποινικών κυρώσεων σε περίπτωση παραβάσεων.

3. Στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των αντίστοιχων Π.Ε. υπάγονται τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής (ΠΕ Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

β) Τμήμα Φυτικής, Ζωικής Παραγωγής και Αλιείας (ΠΕ Πέλλας)

γ) Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου (ΠΕ Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

δ) Τμήμα Κτηνιατρικής (ΠΕ Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

ε) Τμήμα Αλιείας (ΠΕ Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής)

στ) Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας Γιαννιτών

ζ) Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου Σκύδρας

η) Τμήμα Πολιτικής Γης (ΠΕ Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Πέλλας, Σερρών και Χαλκιδικής)

θ) Τμήμα Πολιτικής Γης Γιαννιτών

4. Οι αρμοδιότητες των Διευθύνσεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφερειακών Ενοτήτων κατανομούνται στα υπαγόμενα σε αυτές Τμήματα, ως εξής:

α) Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής / Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής και Αλιείας

αα) Το Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας Μ.Ε. Θεσσαλονίκης.

αβ) Το Τμήμα Φυτικής, Ζωικής Παραγωγής και Αλιείας ασκεί τις εν λόγω αρμοδιότητες και επιπλέον τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος Αλιείας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας Μ.Ε. Θεσσαλονίκης κατά περίπτωση.

β) Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου

Το Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας Μ.Ε. Θεσσαλονίκης.

γ) Τμήμα Κτηνιατρικής

Το Τμήμα Κτηνιατρικής ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες των Τμημάτων Υγείας Ζώων και Κτηνιατρικής Αντίληψης Φαρμάκων (ΚΑΦΕ) και Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής Μ.Ε. Θεσσαλονίκης.

δ) Τμήμα Αλιείας

Το Τμήμα Αλιείας ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος Αλιείας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας Μ.Ε. Θεσσαλονίκης.

ε) Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας

Το Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας Γιαννιτών ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες των Τμημάτων Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής και Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου.

στ) Τμήμα Πολιτικής Γης

Το Τμήμα Πολιτικής Γης ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες των Τμημάτων Εποικισμού, Αναδασμού και Τοπογραφίας της Διεύθυνσης Πολιτικής Γης.

Άρθρο 45

Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης
Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής

1. Το Γραφείο υπάγεται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση και είναι αρμόδιο ιδίως για τη διοικητική και λειτουργική υποστήριξη των δράσεων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, τον έλεγχο τήρησης της νομοθεσίας, τη μέριμνα για το συντονισμό υλοποίησης της στοχοθεσίας και του απολογισμού δράσεων των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 46

Περαιτέρω Αρμοδιότητες

1. Οι Γενικές Διευθύνσεις, οι Διευθύνσεις ΠΚΜ (έδρας), και οι Αυτοτελείς Οργανικές Μονάδες ΠΚΜ, πλέον των αναφερομένων στις οικείες διατάξεις αρμοδιοτήτων, είναι αρμόδιες για τον επιμερισμό και την ανάθεση έργου στις υποκείμενες οργανικές τους μονάδες, καθώς και στις αντίστοιχες οργανικές μονάδες των Περιφερειακών Ενοτήτων.

2. Αρμοδιότητες που δεν περιγράφονται στον παρόντα Οργανισμό, αλλά προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, θα ασκούνται κανονικά από της αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Προσωπικό

ΤΜΗΜΑ Α'

Άρθρο 47

Διάκριση θέσεων και κατηγορίες

1. Οι θέσεις των μονίμων υπαλλήλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

Άρθρο 49

Θέσεις Προσωπικού

Οι θέσεις του προσωπικού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας διακρίνονται σε κατηγορίες και κλάδους ή ειδικότητες ως εξής:

Α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ (Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 2133)

1. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 1042
ΚΛΑΔΟΣ

	ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ / ΒΙΟΛΟΓΩΝ - ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ	3
Κλάδος ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	457
Κλάδος ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	221
Κλάδος ΠΕ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	1
Κλάδος ΠΕ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΜΜΕ	3
Κλάδος ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	19
Κλάδος ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΕΣΥ	4
Κλάδος ΠΕ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΕΣΥ	1
Κλάδος ΠΕ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1
Κλάδος ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ	1
Κλάδος ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	1
Κλάδος ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	3
Κλάδος ΠΕ ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΩΝ ΔΙΕΡΜΗΝΕΩΝ	2
Κλάδος ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	266
Κλάδος ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	25
Κλάδος ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	17
Κλάδος ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ	1
Κλάδος ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	3
Κλάδος ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ	2
Κλάδος ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	11

2. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 377

	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	2
Κλάδος ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠ. ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	2

α) Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)

β) Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)

γ) Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

δ) Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

2. Οι θέσεις των υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας διακρίνονται στις εξής ειδικότητες:

α) Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)

β) Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)

γ) Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

δ) Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

Άρθρο 48

Προσόντα διορισμού

1. Τα γενικά και τυπικά προσόντα διορισμού καθορίζονται κάθε φορά από τις ισχύουσες διατάξεις για τον καθορισμό προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα.

2. Πρόσθετα προσόντα διορισμού για συγκεκριμένους κλάδους ή ειδικότητες δύναται να καθορίζονται με την εκάστοτε προκήρυξη θέσεων.

Κλάδος ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	71
Κλάδος ΤΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	88
Κλάδος ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΤΥΧΙΟ	4
Κλάδος ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	102
Κλάδος ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	20
Κλάδος ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	65
Κλάδος ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	23

3. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 634

ΚΛΑΔΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΔΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	26
Κλάδος ΔΕ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ	2
Κλάδος ΔΕ ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΩΝ	1
Κλάδος ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	288
Κλάδος ΔΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	7
Κλάδος ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	59
Κλάδος ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	50
Κλάδος ΔΕ ΣΠΕΡΜΑΤΕΓΧΥΤΩΝ	15
Κλάδος ΔΕ ΤΑΞΙΝΟΜΩΝ	1
Κλάδος ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	150
Κλάδος ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	3
Κλάδος ΔΕ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ	5
Κλάδος ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	27

4. Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 80

ΚΛΑΔΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	56
Κλάδος ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	24

Β) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ (Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 148)

1. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 68

ΚΛΑΔΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
Κλάδος ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	30
Κλάδος ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	3
Κλάδος ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3
Κλάδος ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	2
Κλάδος ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	4
Κλάδος ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	12
Κλάδος ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΕΣΥ	8
Κλάδος ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	2
Κλάδος ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
Κλάδος ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚ/ΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
Κλάδος ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1

2. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 42

ΚΛΑΔΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΤΥΧΙΟ	18
Κλάδος ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	15
Κλάδος ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	1
Κλάδος ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	4
Κλάδος ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	4

3. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 36

ΚΛΑΔΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	1
Κλάδος ΔΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ	29
Κλάδος ΔΕ ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΩΝ	2
Κλάδος ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	3
Κλάδος ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1

4. Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 2

ΚΛΑΔΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Κλάδος ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	2

Γ) ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ - ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ (Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 35)

1. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 17

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	3
Ειδικότητα ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	12
Ειδικότητα ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
Ειδικότητα ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1

2. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 9

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	6
Ειδικότητα ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3

3. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 7

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	2
Ειδικότητα ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	3
Ειδικότητα ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	2

4. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 2

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΥΕ Βοηθητικό Προσωπικό	2

Δ) ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ- ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ (Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 92)

1. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) - Σύνολο θέσεων: 33

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ	2
Ειδικότητα ΠΕ ΓΕΩΛΟΓΩΝ	1
Ειδικότητα ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	3
Ειδικότητα ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	1
Ειδικότητα ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	15
Ειδικότητα ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ	1
Ειδικότητα ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
Ειδικότητα ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
Ειδικότητα ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	6
Ειδικότητα ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1
Ειδικότητα ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚ/ΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

2. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 22	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
Ειδικότητα ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3
Ειδικότητα ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	3
Ειδικότητα ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5
Ειδικότητα ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	1
Ειδικότητα ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	1
Ειδικότητα ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	2
Ειδικότητα ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ	1
Ειδικότητα ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
Ειδικότητα ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	4
3. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 26	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	7
Ειδικότητα ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	2
Ειδικότητα ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΟΔΗΓΩΝ	3
Ειδικότητα ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	5
Ειδικότητα ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	2
Ειδικότητα ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1
Ειδικότητα ΔΕ ΤΕΧ/ΚΩΝ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2
Ειδικότητα ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	2
Ειδικότητα ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Η/Υ	1
Ειδικότητα ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
4. Εκπαιδευτικής Βαθμίδας Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) - Σύνολο υφιστάμενων θέσεων: 11	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
Ειδικότητα ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	1
Ειδικότητα ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1
Ειδικότητα ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	8
Ειδικότητα ΥΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ-	1
Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΜΕ ΠΑΓΙΑ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	
Δικηγόροι με πάγια έμμισθη εντολή	11

ΤΜΗΜΑ Β΄
Προϊστάμενοι Οργανικών Μονάδων

Άρθρο 50
Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων

Στις Γενικές Διευθύνσεις της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας προϊστάται υπάλληλος όλων των κλάδων ή ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ, με εξαίρεση όσον ορίζεται διαφορετικά από ειδική διάταξη νόμου.

Άρθρο 51
Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Υποδιευθύνσεων

Στις Διευθύνσεις και Υποδιευθύνσεις της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας προϊστάται υπάλληλος όλων των κλάδων ή ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ, με εξαίρεση όσον ορίζεται διαφορετικά από ειδική διάταξη νόμου ή από τις οικείες διατάξεις.

Άρθρο 52
Προϊστάμενοι Τμημάτων

Στα Τμήματα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας προϊστάται υπάλληλος όλων των κλάδων ή ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ και εν ελλείψει ΔΕ, με εξαίρεση όσον ορίζεται διαφορετικά από ειδική διάταξη νόμου ή από τις οικείες διατάξεις ως παρακάτω:

1) Νομική Υπηρεσία

Στη Νομική Υπηρεσία προϊστάται Δικηγόρος με έμμισθη εντολή.

2) Γενική Διεύθυνση Προγραμματισμού και Υποδομών
Α. Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ

Α1) Υποδιεύθυνση Συγκοινωνιακών Έργων

α) Στο Τμήμα Κατασκευών Συγκοινωνιακών Έργων προϊστάται υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ

β) Στο Τμήμα Συντηρήσεων Συγκοινωνιακών Έργων προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και ή ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ

A2) Υποδιεύθυνση Έργων Δομών Περιβάλλοντος

α) Στο Τμήμα Κατασκευών Έργων Δομών Περιβάλλοντος, προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα Συντηρήσεων Έργων Δομών Περιβάλλοντος προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και των ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

A3) Στο Τμήμα Εργαστηρίων προΐσταται υπάλληλος προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ

B. Διεύθυνση Τεχνικών Έργων (Π.Ε.)

B1) Υποδιευθύνσεις Τεχνικών Έργων (Π.Ε.)

α) Στο Τμήμα Συγκοινωνιακών Έργων προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα Έργων Δομών Περιβάλλοντος προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

γ) Στο Τμήμα Εργοταξίων προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων ή ειδικοτήτων ΠΕ και ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

Γ. Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού

Στο Τμήμα Χωρικού Σχεδιασμού προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

3) Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών

A. Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών

α) Στο Τεχνικό Τμήμα προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα ΚΤΕΟ προΐσταται υπάλληλος των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις ορθής λειτουργίας των δημόσιων ΚΤΕΟ

4) Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής

A. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας (ΠΚΜ)

α) Στο Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Γεωπόνων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα Αλιείας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Ιχθυολόγων ΠΕ Βιολόγων /Βιολόγων - Ιχθυολόγων και της ειδικότητας ΠΕ Ιχθυολόγων, ΤΕ Γεωπονίας /ΤΕ Ιχθυοκομίας, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και της ειδικότητας ΤΕ Ιχθυοκομίας ή ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών ή ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

B. Διεύθυνση Κτηνιατρικής ΠΚΜ.

α) Στο Τμήμα Υγείας των Ζώων και ΚΑΦΕ προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών /ΠΕ Κτηνιάτρων ή της ειδικότητας ΠΕ Κτηνιάτρων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών /ΠΕ Κτηνιάτρων ή της ειδικότητας ΠΕ Κτηνιάτρων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

Γ. Διεύθυνση Πολιτικής Γης ΠΚΜ

α) Στο Τμήμα Τοπογραφίας προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Μηχανικών / ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, της ειδικότητας ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή του κλάδου ΤΕ Μηχανικών /ΤΕ Τοπογραφίας ή της ειδικότητας ΤΕ Τοπογραφίας και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

Δ. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Μ.Ε. Θεσσαλονίκης

α) Στο Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Γεωπόνων ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων, του κλάδου ΤΕ Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Τεχνολόγου Ζωϊκής Παραγωγής ή των ειδικοτήτων ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Τεχνολόγων Ζωϊκής Παραγωγής και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ή ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Γεωπόνων, του κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων ή των ειδικοτήτων ΠΕ Γεωπόνων, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας Δασοπονίας και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

γ) Στο Τμήμα Αλιείας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Ιχθυολόγων ΠΕ Βιολόγων /Βιολόγων - Ιχθυολόγων και της ειδικότητας ΠΕ Ιχθυολόγων, ΤΕ Γεωπονίας /ΤΕ Ιχθυοκομίας, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και της ειδικότητας ΤΕ Ιχθυοκομίας ή ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών ή ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

E. Διεύθυνση Κτηνιατρικής Μ.Ε. Θεσσαλονίκης

α) Στο Τμήμα Υγείας των Ζώων και ΚΑΦΕ προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών /ΠΕ Κτηνιάτρων ή της ειδικότητας ΠΕ Κτηνιάτρων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών /ΠΕ Κτηνιάτρων ή της ειδικότητας ΠΕ Κτηνιάτρων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

ΣΤ. Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Π.Ε

α) Στο Τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής των Π.Ε Ημαθίας, Κιλκίς, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Γεωπόνων ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων, του κλάδου ΤΕ Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Τεχνολόγου Ζωϊκής Παραγωγής ή των

ειδικοτήτων ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Τεχνολόγων Ζωϊκής Παραγωγής και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

β) Στο Τμήμα Φυτικής, Ζωϊκής Παραγωγής και Αλιείας της Π.Ε Πέλλας προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Γεωπόνων ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων, του κλάδου ΤΕ Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Τεχνολόγου Ζωϊκής Παραγωγής ή των ειδικοτήτων ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Τεχνολόγων Ζωϊκής Παραγωγής ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Ιχθυολόγων ΠΕ Βιολόγων /Βιολόγων - Ιχθυολόγων και της ειδικότητας ΠΕ Ιχθυολόγων, ΤΕ Γεωπονίας /ΤΕ Ιχθυοκομίας, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και της ειδικότητας ΤΕ Ιχθυοκομίας ή ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών ή ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

γ) Στο Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Γεωπόνων, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων ή των ειδικοτήτων ΠΕ Γεωπόνων, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας Δασοπονίας και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

δ) Στο Τμήμα Κτηνιατρικής προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Κτηνιάτρων ή της ειδικότητας ΠΕ Κτηνιάτρων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

ε) Στο Τμήμα Αλιείας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Ιχθυολόγων ΠΕ Βιολόγων /Βιολόγων - Ιχθυολόγων και της ειδικότητας ΠΕ Ιχθυολόγων, ΤΕ Γεωπονίας /ΤΕ Ιχθυοκομίας, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και της ειδικότητας ΤΕ Ιχθυοκομίας ή ΤΕ Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών ή ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

στ) Στο Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας Γιαννιτών προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών/ ΠΕ Γεωπόνων ή της ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων, του κλάδου ΤΕ Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Γεωπονίας/ ΤΕ Τεχνολόγου Ζωϊκής Παραγωγής ή των ειδικοτήτων ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΤΕ Τεχνολόγων Ζωϊκής Παραγωγής και εν ελλείψει υπάλληλος όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ.

Άρθρο 53

Προϊστάμενοι Γραφείων

Στα Γραφεία της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας προΐσταται υπάλληλος όλων των κλάδων ή ειδικοτήτων ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ με εξαίρεση τα Γραφεία Νομικής Υπηρεσίας των Περιφερειακών Ενοτήτων, όπου προΐσταται Δικηγόρος με έμμισθη εντολή.

Άρθρο 54

Κατανομή Θέσεων και Προσωπικού

Η κατανομή των θέσεων και του προσωπικού, στις Γενικές Διευθύνσεις, στις Διευθύνσεις και στις Αυτοτελείς Υπηρεσίες που προβλέπονται στον παρόντα Οργανισμό, γίνεται με απόφαση του Περιφερειάρχη, ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών, όπως αυτές διαμορφώνονται κάθε φορά.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

Μεταβατικές και Τελικές Διατάξεις

Άρθρο 55

Εκδίδεται, έπειτα από ειδική μελέτη και αναλυτική καταγραφή, Εσωτερικός Κανονισμός Ενεργειών και Διαδικασιών που θα τηρείται από τις εκάστοτε Υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Άρθρο 56

Ο Περιφερειάρχης έχει την αρμοδιότητα, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση και απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, να αναθέτει έργο σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού, να συγκροτεί ή να καταργεί ομάδες έργου και Γραφεία χωρίς τροποποίηση του υπάρχοντος οργανισμού.

Άρθρο 57

Έναρξη ισχύος Οργανισμού

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ορίζεται από τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 1 Δεκεμβρίου 2016

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ