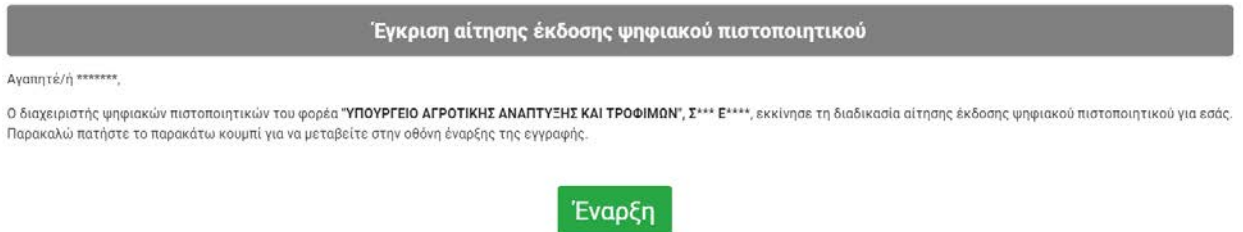


#### 4.1 Εκκίνηση διαδικασίας έκδοσης ΨΠ δικαιούχου

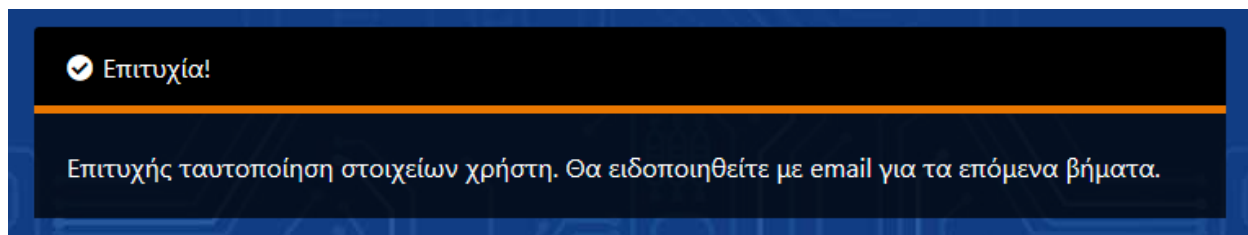
Ο υπάλληλος-δικαιούχος ΨΠ λαμβάνει email που τον προτρέπει να εκκινήσει τη διαδικασία από πλευράς του. Στην παρακάτω οθόνη/ μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας επιλέγει «Έναρξη»



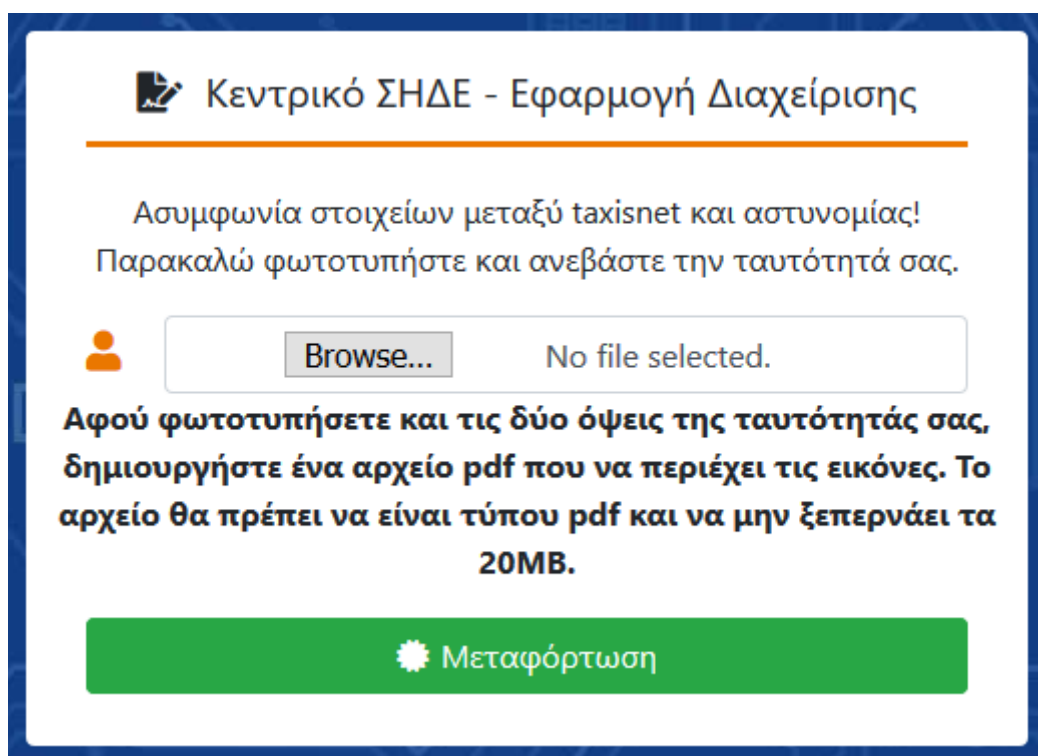
Επιλέγοντας **Έναρξη**, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα στοιχεία πρόσβασης του TaxisNet (εμφανίζεται δηλαδή παρόμοια οθόνη αυθεντικοποίησης του TaxisNet)


The screenshot displays the TaxisNet login interface. At the top, there is a dark blue header with the "govgr BETA" logo on the left and the text "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης" on the right. The main content area is white and contains two input fields: "Όνομα χρήστη" and "Κωδικός πρόσβασης". Below the "Όνομα χρήστη" field is a blue button with the white text "ΣΥΝΔΕΣΗ". To the right of the button is the logo of the "Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης". At the bottom of the page, there is a disclaimer in Greek: "Απαγορεύεται η μη εξουσιοδοτημένη χρήση αυτής της τοποθεσίας, η οποία μπορεί να επιφέρει αστική και ποινική δίωξη."

Με την καταχώρηση των στοιχείων, γίνεται έλεγχος αυθεντικοποίησης και σε περίπτωση επιτυχίας εμφανίζεται το αντίστοιχο μήνυμα




Αντίστοιχα, σε περίπτωση αποτυχίας της αυθεντικοποίησης, που οφείλεται σε μη ταύτιση των στοιχείων του με τα πληροφοριακά συστήματα της Αστυνομίας και του TaxisNet, εμφανίζεται η παρακάτω φόρμα, όπου ο δικαιούχος καλείται να ανεβάσει την ταυτότητά του.




 Κεντρικό ΣΗΔΕ - Εφαρμογή Διαχείρισης

---

Ασυμφωνία στοιχείων μεταξύ taxisnet και αστυνομίας!  
Παρακαλώ φωτοτυπήστε και ανεβάστε την ταυτότητά σας.

  No file selected.

**Αφού φωτοτυπήσετε και τις δύο όψεις της ταυτότητάς σας, δημιουργήστε ένα αρχείο pdf που να περιέχει τις εικόνες. Το αρχείο θα πρέπει να είναι τύπου pdf και να μην ξεπερνάει τα 20MB.**

 **Μεταφόρτωση**

Το αρχείο που θα ανεβάσει θα πρέπει να είναι τύπου .pdf και να περιέχει και τις δύο όψεις της ταυτότητάς του. Την ταυτότητα θα τη δει στη συνέχεια ο διαχειριστής (ΔΨΠ), ο οποίος και θα εγκρίνει τη συνέχεια της διαδικασίας έκδοσης.

## 5. Βήματα διαδικασίας έκδοσης ΨΠ που αφορούν το δικαιούχο ΨΠ

Τα παρακάτω βήματα αφορούν τον δικαιούχο ΨΠ.

Ο δικαιούχος ΨΠ λαμβάνει το ακόλουθο email με τα στοιχεία ταυτοποίησης όσον αφορά το ΨΠ (ΑΔΤ, Επώνυμο, Όνομα) καθώς και τον ΑΦΜ (με το οποίο έγινε αυθεντικοποίηση από το TaxisNet) και το υπηρεσιακό του email.

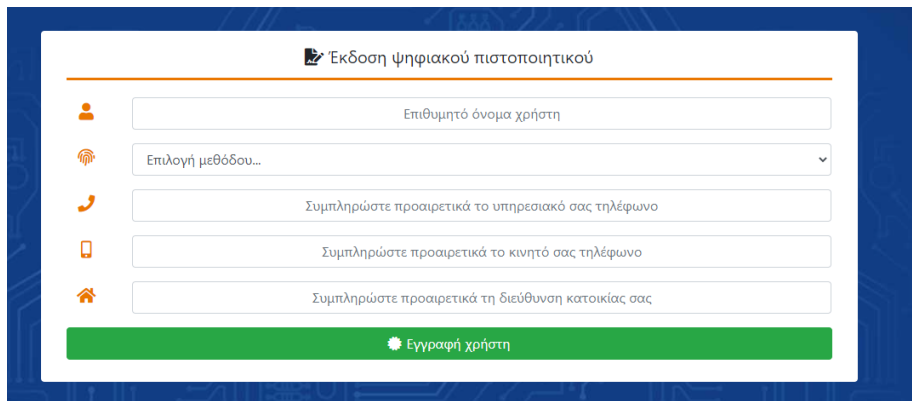
The screenshot shows an email from 'Κεντρικό ΣΗΔΕ - Εφαρμογή Διαχείρισης' (shde@mindigital-shde.gr) to the user. The subject is 'Επιβεβαίωση στοιχείων έκδοσης ψηφιακού πιστοποιητικού'. The body contains personal details: Α.Φ.Μ.: 162721278, Α.Δ.Τ.: ΑΜ633875, Επώνυμο: ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ, Όνομα: ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ-ΝΙΚΟΛΑΟΣ, and Email: nekp1995@gmail.com. At the bottom, there are three buttons: 'Αποδέχομαι' (green), 'Δεν Αποδέχομαι' (red), and 'Επιθυμώ αλλαγή των στοιχείων μου' (orange). A disclaimer at the bottom states that the user must agree to the terms of use and provide their OTP to receive the digital certificate.

Με την επιλογή «Δεν αποδέχομαι» τερματίζεται η διαδικασία.

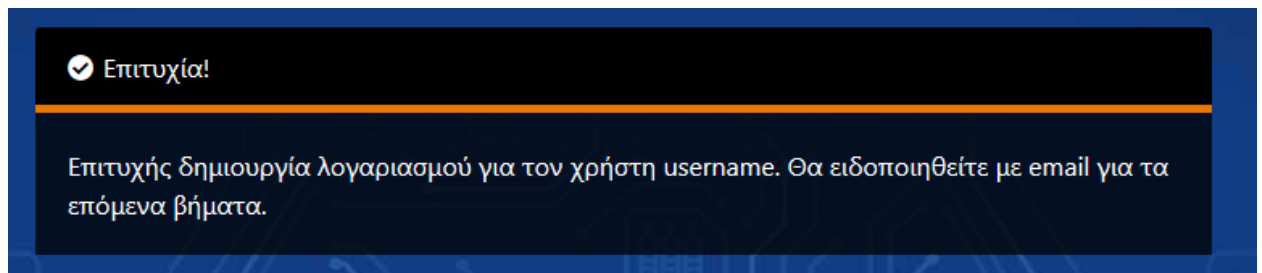
Με την επιλογή «Επιθυμώ αλλαγή των στοιχείων μου» ξεκινά η διαδικασία διόρθωσης των στοιχείων από τον δικαιούχο, η οποία αναλύεται στην ενότητα 6.»

Με την επιλογή “Αποδέχομαι” μεταβαίνει στην ακόλουθη οθόνη όπου ζητείται να συμπληρωθούν

- ένα username,
- η μέθοδος με την οποία θέλει να λαμβάνει τον κωδικό OTP (μέσω συσκευής smartphone με χρήση εφαρμογής OTP ή μέσω email) και
- προαιρετικά η Δ/νση Κατοικίας, ο αριθμός του κινητού τηλεφώνου και ο αριθμός του Υπηρεσιακού Τηλεφώνου.



Επιλέγει το πλήκτρο «Εγγραφή χρήστη»



Σε περίπτωση που ο δικαιούχος επιλέξει ως μέθοδο απόκτησης OTP «μέσω κινητού με χρήση εφαρμογής OTP» θα λάβει ένα email της ακόλουθης μορφής . **ΠΡΟΣΟΧΗ!**: Το παρακάτω email πρέπει να διατηρηθεί από τον χρήστη, ώστε στη περίπτωση που ο δικαιούχος χάσει/αλλάξει την κινητή συσκευή του να μπορεί να την επαναρυθμίσει.

#### Ενεργοποίηση OTP σε κινητή συσκευή

Αγαπητέ/ή ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ,

Ολοκληρώθηκε επιτυχώς η δημιουργία του χρήστη προς ψηφιακό πιστοποιητικό με username **nekp1900**! Επιλέξατε τη μέθοδο απόκτησης OTP μέσω κινητής συσκευής smartphone. Για την ενεργοποίηση της λειτουργίας, παρακαλώ ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα.

1. Κατεβάστε την εφαρμογή AUTHENTICATOR της επιλογής σας (πχ google authenticator...). Μπορείτε να μεταβείτε στη σελίδα της εφαρμογής σαρώνοντας τον παρακάτω κώδικα με τη συσκευή σας.



2. Αφού εγκατασταθεί η εφαρμογή επιτυχώς στην κινητή σας συσκευή, μεταβείτε σε αυτή και ανοίξτε την κάμερα μέσω της εφαρμογής που κατεβάσατε

3. Μέσω της εφαρμογής που εγκαταστήσατε σαρώστε την παρακάτω εικόνα που βρίσκεται και στο συνημμένο αρχείο.



4. Πατήστε την εγγραφή **SHDE SIGNATURE OTP** για να λάβετε τον OTP, που θα χρησιμοποιείτε με κάθε χρήση της ψηφιακής σας υπογραφής

**Το παραπάνω QR Code μπορεί να χρησιμοποιηθεί για επαναρύθμιση του OTP στην κινητή σας συσκευή σε περίπτωση αναβάθμισης της, απεγκατάστασης της εφαρμογής ή σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση απώλειας της γεννήτριας OTP. Παρακαλώ φυλάξτε αυτό το EMAIL!**

Αφού ολοκληρώσατε τα παραπάνω βήματα, παρακαλώ όπως επισκεφτείτε τη σελίδα δημιουργίας κωδικού πρόσβασης για την ψηφιακή υπογραφή και την αποδοχή των όρων χρήσης της

Αίτηση και Όροι Ψ.Π.

Το email περιέχει δύο QR codes. Το πρώτο (που αναφέρεται στο βήμα 1 στο κείμενο του email) είναι για να οδηγήσει το χρήστη στην εγκατάσταση της εφαρμογής Google

Authenticator στο κινητό του τηλέφωνο. Για την ανάγνωση αυτού του QR code απαιτείται η χρήση ενός QR scanner στο κινητό τηλέφωνο.

Σε περίπτωση που ο χρήστης έχει ήδη εγκατεστημένη στο κινητό του τηλέφωνο την εφαρμογή Google Authenticator δε χρειάζεται να εκτελέσει το βήμα 1 του email.

Το δεύτερο QR code (που αναφέρεται στο βήμα 3 στο κείμενο του email) χρησιμοποιείται μέσω της εφαρμογής Google Authenticator που ο χρήστης θα πρέπει να έχει προεγκαταστήσει. Μέσω της εφαρμογής σαρώνει στην οθόνη του υπολογιστή το QR code, ώστε να ενεργοποιηθεί και να διασυνδεθεί η λειτουργία του κωδικού μιας πρόσβασης (One Time Password) με την εφαρμογή ΚΣΗΔΕ-ΕΔ. Προτείνεται στον δικαιούχο να ανοίξει το αρχείο που επισυνάπτεται στο email για να σαρώσει τον κωδικό QR.

Επιλέγοντας τον πράσινο σύνδεσμο “Αίτηση και Όροι Ψ.Π.” στο email, ο δικαιούχος ανακατευθύνεται στην οθόνη που ακολουθεί:

Δημιουργία προσωπικού κωδικού υπογραφής και αποδοχή όρων συνδρομητή

---

Παρακαλούμε διαβάστε προσεκτικά τους όρους συνδρομητή και εισάγετε τον προσωπικό κωδικό ψηφιακής υπογραφής για την ολοκλήρωση της διαδικασίας έκδοσης του ψηφιακού πιστοποιητικού

**Στοιχεία προς συμπλήρωση:**

- Έχω διαβάσει και αποδέχομαι τους Όρους και Προϋποθέσεις Χρήσης Πιστοποιητικών για εξ' αποστάσεως Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή.
- Αποδέχομαι τη δυνατότητα ανάκλησης του πιστοποιητικού μου εφόσον κριθεί απαραίτητο από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών με την ιδιότητα της «Αρχής Εγγραφής», σύμφωνα με την υπ' αρ. 9192 ΕΞ 20202 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας (Β' 1466), καθώς επίσης και από τον Φορέα μου.

Έκδοση Ψηφιακού Πιστοποιητικού

ΓΙΑ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΗΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

<b>ΠΡΟΕ: BYTE Computer ABEE</b>	
Ημερομηνία Αίτησης:	
<b>A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>	
Όνομα:	
Επίπνομο:	
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:	
Α.Φ.Μ.:	
Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου:	
Τηλέφωνο:	Κινητό:
Ταχυδρομική Διεύθυνση:	
Επιθυμητό username ψηφιακής υπογραφής:	
[Τέλος που μπορούν να συμπληρωθούν / τροποποιηθούν από τον αιτούντα]	
<b>B. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ</b>	
Έχω διαβάσει και αποδέχομαι τους Όρους και Προϋποθέσεις Χρήσης Πιστοποιητικών για εξ' αποστάσεως Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή, που βρίσκονται αναρτημένα στο σύνδεσμο: <a href="https://www.byte.gr/epikratias/abee/leges.pdf">https://www.byte.gr/epikratias/abee/leges.pdf</a>	<input checked="" type="checkbox"/>
Αποδέχομαι τη δυνατότητα ανάκλησης του πιστοποιητικού μου εφόσον κριθεί απαραίτητο από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών με την ιδιότητα της «Αρχής Εγγραφής», σύμφωνα με την υπ' αρ. 9192 ΕΞ 20202 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας (Β' 1466).	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Γ. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ</b>	
Τα προσωπικά δεδομένα του συνδρομητή υπάκουν σε επεξεργασία για τον σκοπό της έκδοσης του πιστοποιητικού του και για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς αυτόν.	
Η χρήση και αποθήκευση πληροφοριών της παρούσης αίτησης πραγματοποιείται από την Αρχή Εγγραφής σύμφωνα με τη Δήλωση Ιδιωτικής Προσωπικών Δεδομένων, που βρίσκεται αναρτημένη στο σύνδεσμο: <a href="https://www.byte.gr/epikratias/abee/leges.pdf">https://www.byte.gr/epikratias/abee/leges.pdf</a> παράγραφος 7.	
Τα προσωπικά δεδομένα του συνδρομητή που εμφανίζονται στη ενότητα Α, καθώς και τα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν για τη ταυτοποίηση του συνδρομητή, θα διαβιβαστούν στον Εγκεκριμένο Πάροχο Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης (ΕΠΥΕ) για την έκδοση του πιστοποιητικού.	
Τα προσωπικά δεδομένα (Επίπνομο, Όνομα) του συνδρομητή, θα δημοσιοποιούνται μέσω του Πιστοποιητικού Ηλεκτρονικής Υπογραφής.	
Το Αρχείο των ψηφιακών πιστοποιητικών και των σχετικών εγγράφων τηρείται για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 7 ετών ή όπως απαιτείται και συμφέρει με την ισχύουσα νομοθεσία. Η περίοδος διατήρησης υπολογίζεται από την ημερομηνία λήξης ισχύος του εγκεκριμένου πιστοποιητικού.	
Σε περίπτωση περυσισμού των υπηρεσιών του ΕΠΥΕ που εξέδωσε το πιστοποιητικό, το παραπάνω Αρχείο θα διαβιβαστεί σε άλλον ΕΠΥΕ.	
Τα στοιχεία «Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου», «Τηλέφωνο», «Κινητό», και «Ταχυδρομική Διεύθυνση» θα χρησιμοποιηθούν μόνο σε περίπτωση ανάγκης επικοινωνίας του ΕΠΥΕ για θέματα σχετικά με το Πιστοποιητικό Ηλεκτρονικής Υπογραφής και όχι για λόγους προώθησης άλλων υπηρεσιών ή προϊόντων.	
Τα εγκεκριμένα πιστοποιητικά εξ' αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής διατίθενται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, στο πλαίσιο της σύμβασης για το έργο "Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δραστηριοποίησης και Διαθεσιμότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξης του (ηλεκτρονικού)".	

Στην συγκεκριμένη οθόνη ο δικαιούχος:  
- συμπληρώνει το username του και το OTP που έλαβε βάση του τρόπου που είχε επιλέξει στο προηγούμενο βήμα και

46

- ορίζει έναν προσωπικό κωδικό πρόσβασης για την υπογραφή. Ο κωδικός πρόσβασης πληκτρολογείται δυο φορές.

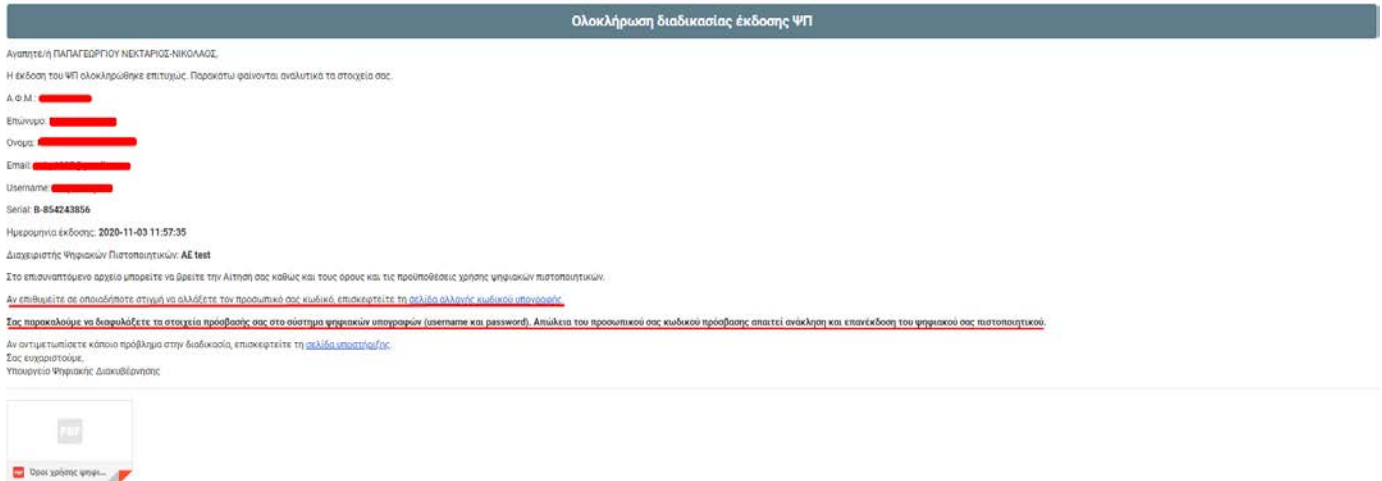
**Προσοχή:** ο δικαιούχος πρέπει να διατηρήσει ασφαλή και να μην απωλέσει το username και τον κωδικό πρόσβασης καθώς χωρίς αυτά τα στοιχεία δεν δύναται να υπογράψει ψηφιακά κανένα έγγραφο. Επιπλέον ο κωδικός πρόσβασης δεν είναι ανακτήσιμος και δεν μπορεί να αρχικοποιηθεί εάν απωλεσθεί. Ο δικαιούχος θα μπορεί στο μέλλον να αλλάξει τον κωδικό πρόσβασης μόνο εάν έχει στην διάθεσή του τον ισχύοντα κωδικό πρόσβασης.

Επιπλέον ο δικαιούχος πρέπει να διατηρήσει σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή το ηλεκτρονικό μήνυμα που περιλαμβάνει τα QR Codes διότι η πληροφορία αυτή δεν είναι ανακτήσιμη. Τα εν λόγω QR Codes θα χρησιμοποιηθούν σε περίπτωση αντικατάστασης κινητής συσκευής λόγω βλάβης ή απώλειας.

Για να ολοκληρωθεί η διαδικασία, πρέπει να αποδεχθεί τους όρους και να επιλέξει το κουμπί «Έκδοση Ψηφιακού Πιστοποιητικού».

Μετά από λίγο, εμφανίζεται ένα pop-up μήνυμα επιτυχούς έκδοσης του πιστοποιητικού. Επίσης ο δικαιούχος (κάτοχος ΨΠ πλέον) λαμβάνει σχετικό email με τα στοιχεία της έκδοσης του ΨΠ και επισυναπτόμενο το έγγραφο (σε μορφή PDF) με τους όρους χρήσης.

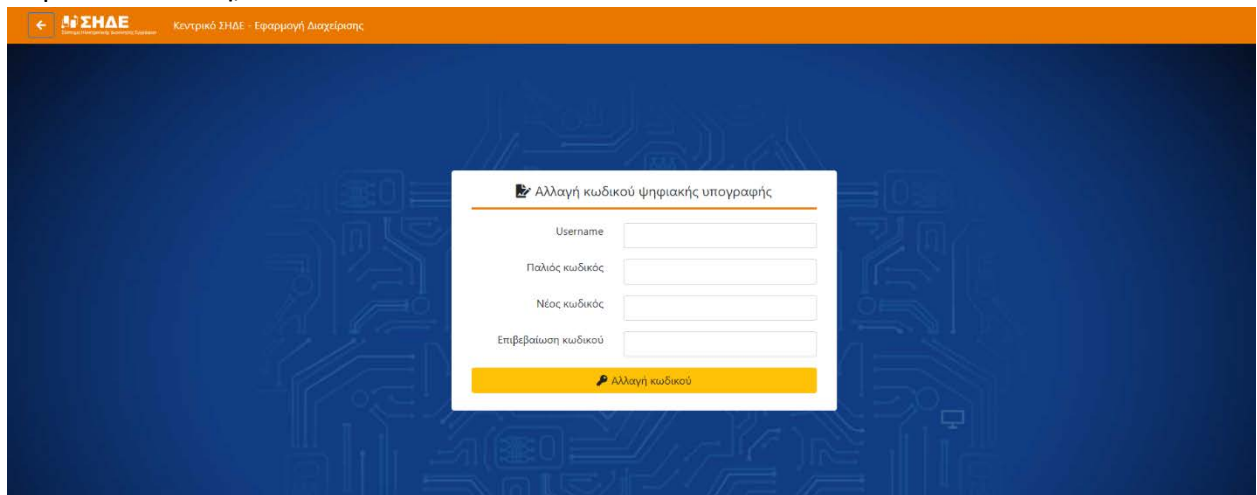
Συγκεκριμένα λαμβάνει ένα email που τον ενημερώνει για τα ακόλουθα:



**Σημείωση:** Υπογραμμίζεται ότι το username και ο κωδικός πρόσβασης (password) είναι προσωπικά για τον χρήστη ΨΠ και σε περίπτωση απώλειας τους, ο χρήστης δεν δύναται να χρησιμοποιήσει το ΨΠ του. Για τον λόγο αυτό **επιβάλλεται** ο δικαιούχος να συγκρατήσει το **username** αλλά και τον **κωδικό πρόσβασης**.

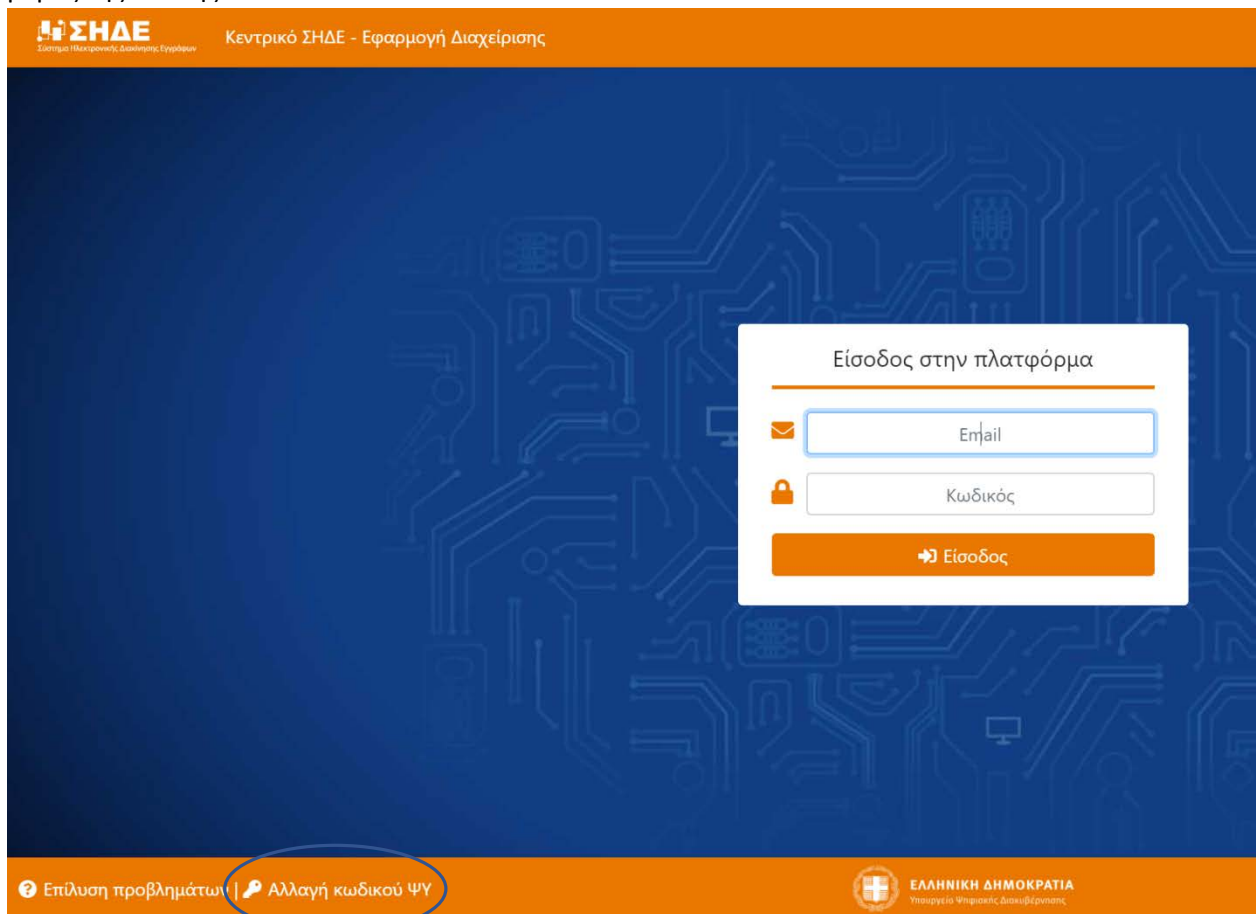
Η διαδικασία έκδοσης έχει ολοκληρωθεί και ο χρήστης μπορεί να χρησιμοποιήσει το ΨΠ για να υπογράψει.

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος επιθυμεί να αλλάξει τον κωδικό πρόσβασης του (προαπαιτούμενο είναι να γνωρίζει τον ισχύοντα κωδικό ) μπορεί να το πραγματοποιήσει επιλέγοντας τον σύνδεσμο στο παραπάνω email, ο οποίος τον ανακατευθύνει στην παρακάτω οθόνη,



The screenshot shows a web interface with a blue background and a white form titled "Αλλαγή κωδικού ψηφιακής υπογραφής". The form contains four input fields: "Username", "Παλιός κωδικός", "Νέος κωδικός", and "Επιβεβαίωση κωδικού". Below the fields is a yellow button labeled "Αλλαγή κωδικού". The top navigation bar includes the SHDE logo and the text "Κεντρικό ΣΗΔΕ - Εφαρμογή Διαχείρισης".

Η πρόσβαση στην παραπάνω οθόνη είναι δυνατή τόσο μέσα από το σχετικό FAQ του portal υποστήριξης ( URL support.mindigital-shde.gr) όσο και από την αρχική οθόνη της εφαρμογής ΚΣΗΔΕ-ΕΔ (<https://register.mindigital-shde.gr/>) χρησιμοποιώντας το σχετικό σύνδεσμο στο κάτω μέρος της οθόνης



The screenshot shows a web interface with a blue background and a white form titled "Είσοδος στην πλατφόρμα". The form contains two input fields: "Email" and "Κωδικός". Below the fields is an orange button labeled "Είσοδος". The top navigation bar includes the SHDE logo and the text "Κεντρικό ΣΗΔΕ - Εφαρμογή Διαχείρισης". At the bottom, there is a footer with a link "Επίλυση προβλημάτων" and a link "Αλλαγή κωδικού ΨΥ" which is circled in blue. The footer also includes the logo of the Hellenic Republic and the text "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης".