



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Θεσσαλονίκη 21 Δεκεμβρίου 2020**

**Αριθμ. Πρωτ. : 683488(9963)**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 3/2020  
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ  
για την εκτέλεση του έργου**

**«Ενίσχυση της τυποποίησης στρατηγικών και ολοκληρωμένων καινοτόμων τεχνολογιών για την ασφάλεια των υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης» - «Enhancing Standardisation strategies to integrate innovative technologies for Safety and Security in existing water networks» με ακρωνύμιο – aqua3S.**

**Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του Ν. 2190/1994 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 206/τ.Α΄/1997), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 ΦΕΚ Α΄ 161 και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/τ.Α΄/26-3-2014).
4. Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα» (ΦΕΚ 39/τ.Α΄/2001), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 4 της αριθμ. 33/27-12-2006 ΠΥΣ «Πράξη 33 της 27.12.2006 - Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα. (ΦΕΚ 280/τ.Α΄/2006), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
6. Την αριθμ. 244/23-12-2019 (ΑΔΑ:ΩΛΓΦ7ΛΛ-ΟΡΕ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Κεντρικής Μακεδονίας με την οποία αποδέχεται την εκτέλεση του έργου με τίτλο: «Ενίσχυση της τυποποίησης στρατηγικών και ολοκληρωμένων καινοτόμων τεχνολογιών για την ασφάλεια των υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης» - «Enhancing Standardisation strategies to integrate innovative technologies for Safety and Security in existing water networks» με ακρωνύμιο -aqua3S στο πλαίσιο του προγράμματος HORIZON 2020.
7. Την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Τμήματος Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Συνεργασιών της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με ένα (1) άτομο ειδικότητας ΠΕ Χημικών για το έργο με τίτλο: «Ενίσχυση της τυποποίησης στρατηγικών και ολοκληρωμένων καινοτόμων τεχνολογιών για την ασφάλεια των υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης» - «Enhancing Standardisation strategies

to integrate innovative technologies for Safety and Security in existing water networks» με ακρωνύμιο -aqua3S.

8. Την αριθμ. 1523/08-12-2020 (ΑΔΑ : 9ΦΗΧ7ΛΛ-ΞΥΡ ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με την οποία εγκρίνει την ανωτέρω Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τους όρους αυτής για τη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ενός (1) ατόμου ειδικότητας ΠΕ Χημικών για την διοικητική, οικονομική, τεχνική και επιστημονική υποστήριξη της Π.Κ.Μ. στην υλοποίηση του έργου με τίτλο: «Ενίσχυση της τυποποίησης στρατηγικών και ολοκληρωμένων καινοτόμων τεχνολογιών για την ασφάλεια των υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης» - «Enhancing Standardisation strategies to integrate innovative technologies for Safety and Security in existing water networks» με ακρωνύμιο - aqua3S στο πλαίσιο του προγράμματος HORIZON με συνολικό προϋπολογισμό 46.376,00 €.
9. Το αριθμ. 133/23-12-2010 Προεδρικό Διάταγμα «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (ΦΕΚ 226/τ. Α΄/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αριθ. 81320 + 77909/01-12-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (ΦΕΚ 4302/τ.Β΄/30-12-2016), και ισχύει.
10. Την αριθμ. οικ.602161(8148)/25-9-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» (ΦΕΚ 3745/τ.Β΄/ 10.10.2019), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Την αριθμ. 581626(12584)/11-11-2020 και με Α/Α 3411 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: Ψ8ΖΘ7ΛΛ-ΑΑΚ).
12. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρους του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας δεδομένου ότι η δαπάνη που θα προκύψει από τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου θα καλυφθεί από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα HORIZON 2020.

## Ανακοινώνει

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο (επιστήμονα) με έργο την διοικητική, οικονομική, τεχνική και επιστημονική υποστήριξη της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στην υλοποίηση του έργου με τίτλο: «Ενίσχυση της τυποποίησης στρατηγικών και ολοκληρωμένων καινοτόμων τεχνολογιών για την ασφάλεια των υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης» - «Enhancing Standardisation strategies to integrate innovative technologies for Safety and Security in existing water networks» με ακρωνύμιο - aqua3S . Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθεί ανά τόπο εκτέλεσης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
100	Αυτοτελής Διεύθυνση Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας Θεσσαλονίκη	ΠΕ Χημικών	Από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 31-08-2022, με δυνατότητα παράτασής της	1

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)**

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
100	<p><b>α)</b> Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος Χημείας όλων των κατευθύνσεων ΑΕΙ, ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p><b>β)</b> Βεβαίωση ιδιότητας μέλους της Ένωσης Ελλήνων Χημικών (ν.1804/1988)</p> <p><b>γ)</b> Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Τίτλο Σπουδών με κατεύθυνση τον τομέα Χημείας</p> <p><b>δ)</b> Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.          Η γλωσσομάθεια αποδεικνύεται σύμφωνα με το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «07-12-2020»</p> <p><b>ε)</b> Άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ, ως προς το περιβάλλον επεξεργασίας κειμένου (Word) και υπολογιστικών φύλλων (Excel).          Η απόδειξη της γνώσης χειρισμού Η/Υ προκύπτει από το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «17-09-2020»</p> <p><b>ζ)</b> Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον 12 μηνών στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων έργων (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά ή άλλα, όπως συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή όπως πχ Life, Horizon, FP7 κτλ.). Ως εμπειρία δεν υπολογίζεται η εμπειρία που έχει αποκτηθεί από ενασχόληση με έργα ενταγμένα στο ΕΣΠΑ καθώς τα έργα ΕΣΠΑ έχουν άλλη αρχιτεκτονική και δεν περιλαμβάνουν το στοιχείο της διεθνούς συνεργασίας η οποία είναι απαραίτητη για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου. Η εμπειρία θα μπορεί να αφορά είτε σε ολοκληρωμένα είτε σε συνεχιζόμενα έργα. Η εμπειρία θα πρέπει να αφορά ενδεικτικά στα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τη διοικητική παρακολούθηση του έργου (σύνταξη αναφορών φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, επικοινωνία με εταίρους και διαχειριστικές αρχές, σύνταξη φακέλων πιστοποιήσεων δαπανών, κλπ.)</li> <li>• Την τήρηση χρηματοροών και των συμβατικών υποχρεώσεων</li> <li>• Την οικονομική υποστήριξη του έργου, ειδικότερα την παρακολούθηση του οικονομικού αντικειμένου, τη λογιστική παρακολούθηση και εποπτεία</li> <li>• Την εκπόνηση μελετών, αναλύσεων, στρατηγικών σχεδίων, οδηγιών καλών πρακτικών.</li> <li>• Τη διοργάνωση συναντήσεων, συνεδρίων.</li> <li>• Ή άλλων δραστηριοτήτων σχετικών με τη διαχειριστική, οικονομική ή επιστημονική υποστήριξη υλοποίησης διασυνοριακών ή διαπεριφερειακών ή διακρατικών συγχρηματοδοτούμενων έργων ή έργων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.</li> </ul> <p><b>Η εργασιακή εμπειρία αποδεικνύεται</b> μεταξύ άλλων με την προσκόμιση βεβαιώσεων προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις μίσθωσης έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος ή άλλων αποδεικτικών που μπορεί να προσκομίσει ο υποψήφιος. Ο υποψήφιος θα πρέπει να καταθέσει τα στοιχεία εκείνα που θα αποδεικνύουν την εμπειρία του και θα πρέπει να αναγράψει στην αίτηση του τους ανθρωπομήνες της εμπειρίας που διαθέτει βάσει του βιογραφικού του και των προσκομιζόμενων</p>

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)**

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
	<p>αποδεικτικών. Ο αριθμός των ανθρωπομηνών εμπειρίας θα επιβεβαιωθεί από την αρμόδια Επιτροπή.</p> <p>Τα ανωτέρω σχετικά αποδεικτικά για την εμπειρία ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά το χρόνο απόκτησης της εμπειρίας κατείχε τον οριζόμενο από την Πρόσκληση τίτλο σπουδών.</p> <p><b>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</b></p> <p>Αν δεν κατατεθούν αιτήσεις από υποψηφίους που κατέχουν πλήρως τα ανωτέρω προσόντα η θέση θα καλυφθεί από υποψήφιο που κατέχει μερικώς τα παραπάνω προσόντα ( Πολύ καλή ή Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, μικρότερη εργασιακή εμπειρία )</p>

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Το αντικείμενο του έργου της παρούσας πρόσκλησης αφορά την διοικητική, οικονομική, τεχνική και επιστημονική υποστήριξη της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στην υλοποίηση των επιμέρους δράσεων του έργου **αqua 3 S**.

Ενδεικτικά οι δράσεις που θα κληθεί να διεκπεραιώσει ο/η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί, οι οποίες θα είναι σύμφωνες με το τεχνικό δελτίο του έργου και τις οδηγίες του Προγράμματος Horizon 2020 αλλά και της Εθνικής νομοθεσίας, είναι:

1. Υποστήριξη στη σύνταξη εγγράφων για την υλοποίηση των δράσεων.
2. Τήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου όλων των δράσεων.
3. Υποστήριξη στη παρακολούθηση και διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου σε συνεργασία με τον υπεύθυνο διαχείρισης του έργου.
4. Υποστήριξη στη σύνταξη των εκθέσεων προόδου, αιτημάτων πληρωμής, χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης και αναφορών των έργων σε συνεργασία με τον υπεύθυνο διαχείρισης του έργου
5. Υποστήριξη της οργάνωσης και συμμετοχή στις διακρατικές και τοπικές συναντήσεις του έργου.
6. Υποστήριξη στην προετοιμασία υλικού και παρουσιάσεων για την εκπροσώπηση της ΠΚΜ στις διακρατικές συναντήσεις των εταιρών του έργου.
7. Επικοινωνία με τους εταίρους.
8. Δράσεις επικοινωνίας για την προώθηση του έργου – ενδεικτικά προώθηση μέσω της χρήσης των social media, σύνταξη σχετικών άρθρων στο Internet κλπ.
9. Υποστήριξη στις εργασίες του Πακέτου εργασίας 6.2 του έργου για τη δημιουργία προειδοποιητικών μηνυμάτων από την παραχθείσας καινοτόμο λύση προς το κοινό
10. Υποστήριξη στις εργασίες του Πακέτου εργασίας 6.3 του έργου αναφορικά με την ανάπτυξη λύσεων άμεσης επέμβασης και δράσεων που μειώνουν τον κίνδυνο στο πλαίσιο της διαχείρισης κρίσεων
11. Υποστήριξη στις εργασίες του Πακέτου εργασίας 7.5 του έργου που αφορά τη δημιουργία τεχνικών προδιαγραφών για την ανάπτυξη δια δραστικών εφαρμογών από τους χρήστες
12. Υποστήριξη στις εργασίες του Πακέτου εργασίας 8.1 του έργου αναφορικά με την ανάπτυξη σεναρίων καθώς και κατάλληλου περιβάλλοντος για την επικύρωση των αποτελεσμάτων της δοκιμαστικής εφαρμογής καθώς και τη δημιουργία της κατάλληλης μεθοδολογίας.

13. Υποστήριξη της ΠΚΜ στο πλαίσιο του Πακέτου εργασίας 8.2 του έργου αναφορικά με την δοκιμαστική εφαρμογή πεδίου της καινοτόμου λύσης
14. Υποστήριξη της ΠΚΜ στο πλαίσιο του Πακέτου εργασίας 8.3 του έργου σε σχέση με την κατάρτιση των τελικών χρηστών και τη δημιουργία μεταξύ άλλων ενός οδηγού για τελικούς χρήστες της πλατφόρμας (καινοτόμου λύσης) του έργου aqua3S
15. Υποστήριξη της ΠΚΜ στο πλαίσιο του Πακέτου εργασίας 9.1 του έργου, το οποίο επικεντρώνεται στη διερεύνηση του υφιστάμενου νομικού και θεσμικού πλαισίου για τη διαχείριση υδάτων στην Ευρώπη και τη διατύπωση προτάσεων για τη περαιτέρω ενίσχυση της ασφάλειας των υδάτων
16. Υποστήριξη της ΠΚΜ στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 9.2 του έργου αναφορικά με τον τυποποίηση λύσεων στον τομέα των υδάτων οι οποίες χρησιμοποιούνται από τους σχετικούς φορείς
17. και οποιαδήποτε άλλη εργασία κριθεί απαραίτητη για την υλοποίηση του έργου μετά από οδηγίες της ομάδας έργου της ΠΚΜ.

## ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

### Α. Οι υποψήφιοι θα πρέπει :

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που περιγράφεται στην παρούσα.
3. Να μην έχουν κώλυμα συμμετοχής ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων ούτε κατά το χρόνο υπογραφής της σύμβασης μίσθωσης έργου λόγω ποινικής καταδίκης ή υποδικίας ή απαγόρευσης ή δικαστικής συμπαράστασης ή απόλυσης από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ..(άρθρα 8 ,9 του Ν. 3528/2007).
4. Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία σύναψης της σύμβασης μίσθωσης έργου ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
5. Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή, να κατέχουν και πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΟ-ΑΤΑΠ για την ισοτιμία και αντιστοιχία των τίτλων αυτών ή πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
6. Να είναι ηλικίας μέχρι 65 χρονών.

### Β. Οι υποψήφιοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν :

1. Ευκρινή αντίγραφα του τίτλου σπουδών τους και των τίτλων και δικαιολογητικών των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ του ΠΙΝΑΚΑ Β ( Απαιτούμενα προσόντα, Πρόσθετα προσόντα) σύμφωνα με την παρούσα Ανακοίνωση και τα Ειδικά Παραρτήματα του ΑΣΕΠ :α) Απόδειξης Γλωσσομάθειας και β) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ .

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε ευκρινή αντίγραφα (φωτοαντίγραφα).

2. Ευκρινή αντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή του διαβατηρίου (σελίδες στις οποίες αναφέρεται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του υποψηφίου/ας)

3. Αναλυτικό βιογραφικό στην Ελληνική γλώσσα συντεταγμένο βάσει του europass [(<https://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae>)]. Βιογραφικά συντεταγμένα με άλλη μορφή δύναται να απορριφθούν από την υπηρεσία.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Ανακοίνωσης και θα δηλώνει ότι :

α) δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, ψευδορκία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,

**β)** δεν είναι υπόδικος και δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,  
**γ)** λόγω καταδίκης, δεν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

**δ)** δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

**ε)** εν έχει απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητά του, και σε περίπτωση που συντρέχει το κώλυμα απόλυσης έχει παρέλθει πενταετία.

**5)** Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Ανακοίνωσης και θα δηλώνει ότι :

**α)** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος

**β)** τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος είναι αληθή και ακριβή.

**γ)** αποδέχεται τους όρους της παρούσας Ανακοίνωσης.

## **ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται αυτοπροσώπως από τον/την επιλεγθέντα/είσα υποψήφιο/α σε κτίριο της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που βρίσκεται επί της οδού 26ης Οκτωβρίου 64 Θεσσαλονίκη. Λόγω της ειδικής φύσης και των απαιτήσεων των Ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων ο επιλεγθείς/είσα θα παρέχει υπηρεσίες σε ώρες που θα συναρτώνται με τις ανάγκες του έργου aqua 3 S κατόπιν ρητών οδηγιών από την αναθέτουσα υπηρεσία η οποία και θα προβαίνει στην καταγραφή των ωρών απασχόλησης στο έργο. Με απόφαση της αναθέτουσας υπηρεσίας και πάντοτε με γνώμονα το όφελος του έργου δύναται να εγκριθεί η απασχόληση του/της και σε άλλο κτίριο ή και περιοχή της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή για την εκτέλεση του έργου θα γίνεται από τη Διεύθυνση Οικονομικού Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, σε μηνιαία βάση, με το ποσό 2.108,00€ ανά μήνα συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων (1.700,00€ πλέον ΦΠΑ 24%).

## **ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

**1.** Για την επιλογή λαμβάνονται υπόψη τρεις (3) ομάδες κριτηρίων:

A) Εκπαιδευτικά προσόντα

B) Εργασιακή εμπειρία

Γ) Συνέντευξη

**2.** Για την τελική μοριοδότηση, ο συνολικός αριθμός των μορίων κάθε κατηγορίας πολλαπλασιάζεται με τον εξής συντελεστή:

40% για την ομάδα κριτηρίων (A),

30% για την ομάδα κριτηρίων (B),

30% για την ομάδα κριτηρίων (Γ)

## **ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

### **A. 1. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ (τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας)**

Μεταπτυχιακός Τίτλος	1 <sup>ος</sup>	2 <sup>ος</sup>
μονάδες	200	30

### **2. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ**

Διδακτορικό Δίπλωμα	1 <sup>ο</sup>
μονάδες	300

**3. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ (έως 70 μονάδες)**

<b>Γνώση Αγγλικής γλώσσας</b>	μονάδες
Άριστη γνώση	70
Πολύ καλή γνώση	50
Καλή γνώση	30

Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών και το διδακτορικό δίπλωμα θα πρέπει να είναι συναφή με τα αντικείμενα της προκηρυσσόμενης θέσης προκειμένου να μοριοδοτηθούν κατά τα ανωτέρω. Η συνάφεια, όπου δεν έχει ήδη κριθεί, κρίνεται με αιτιολογία από την αρμόδια Επιτροπή.

Όλα τα ανωτέρω προσόντα πρέπει να αποδεικνύονται κατά τα οριζόμενα στο Π.Δ. 50/2001, όπως ισχύει, και τα Ειδικά Παραρτήματα ΑΣΕΠ α) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «07/12/2020» και β) Απόδειξη γνώσης χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «17/9/2020»

**Β. ΕΜΠΕΙΡΙΑ : (10 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)**

Μοριοδοτείται ο χρόνος εργασιακής εμπειρίας σε Ευρωπαϊκά συγχρηματοδοτούμενα έργα (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά ή άλλα όπως συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή )

<b>Μήνες Εμπειρίας</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	..	60 και άνω
<b>μονάδες</b>	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	..	600

**Γ. ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ: έως 600 μονάδες .**

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από αρμόδια Επιτροπή. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια Επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων, για την οποία κρίνεται. Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει δύο θεματικές ενότητες:

1. Δομημένη συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου (Διαχείριση υδάτων, Ασφάλεια των υδάτων ,Διαχείριση Ευρωπαϊκών έργων, Έξυπνης Εξειδίκευσης (Smart Specialisation), Οικοσύστημα Έρευνας και Καινοτομίας κλπ.) σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του.
2. Ανάπτυξη ενός υποθετικού σεναρίου σχετικού με τα Ευρωπαϊκά έργα (situational interview) που έχει ως σκοπό να αξιολογήσει τις ικανότητες του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου.

Κάθε σκέλος της συνέντευξης μοριοδοτείται κατ' ανώτατο όριο με 300 μόρια.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας Επιτροπής.

Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο θα είναι στη διάθεση όλων των υποψηφίων, και η μοριοδότηση για τον εκάστοτε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης.

Το συνολικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης κάθε ομάδας κριτηρίων ανά υποψήφιο πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και εξάγεται το συνολικό άθροισμα. Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

**Σε δομημένη συνέντευξη καλούνται μόνο όσοι πληρούν τα απαιτούμενα τυπικά και πρόσθετα προσόντα βάσει της παρούσας Ανακοίνωσης.**

**ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

Ανάρτηση ολόκληρης της Ανακοίνωσης μαζί με το υπόδειγμα της αίτησης και τα Ειδικά Παραρτήματα του ΑΣΕΠ: α) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «07-12-2020» και β) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «17-09-2020» γίνεται : α) στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας [www.pkm.gov.gr](http://www.pkm.gov.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας τη διαδρομή: Ενημέρωση → Προκηρύξεις, β) στον Πίνακα ανακοινώσεων του καταστήματος της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που βρίσκεται στην οδό Βασ. Όλγας 198, γ) στον Πίνακα ανακοινώσεων του καταστήματος της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που βρίσκεται στην οδό 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 64, και δ) στο διαδίκτυο στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» . Περίληψη της παρούσας δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες του Νομού Θεσσαλονίκης. Για κάθε ανάρτηση θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης.

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν αίτηση (βάση του υποδείγματος) με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μόνο ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [d.innovation@pkm.gov.gr](mailto:d.innovation@pkm.gov.gr) μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών που αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στον τοπικό τύπο.

Στην ηλεκτρονική αίτηση θα αναγράφεται το εξής:

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. 683488(9963)/21-12-2020 για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ στο πλαίσιο του έργου aqua 3S.

Η λήξη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων είναι 28-12-2020 και ώρα 15.00΄.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία και ώρα αποστολής που αναγράφει το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Η αίτηση συμμετοχής και οι Υπεύθυνες Δηλώσεις του ν. 1599/1986 (Α΄75) που θα υποβληθούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο πρέπει απαραίτητα να εμφανίζονται υπογεγραμμένες, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις δεν γίνονται δεκτές.

Αιτήσεις, που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και δεν αξιολογούνται.

Οι υποψήφιοι δύνανται να κληθούν από την αρμόδια Επιτροπή να παράσχουν εξηγήσεις-διευκρινήσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της Επιτροπής για παροχή διευκρινήσεων οδηγεί σε αποκλεισμό του υποψηφίου.

Πληροφορίες για την παρούσα ανακοίνωση μπορούν να ζητηθούν με e-mail στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις: [k.michailidis@pkm.gov.gr](mailto:k.michailidis@pkm.gov.gr), [v.tsanidis@pkm.gov.gr](mailto:v.tsanidis@pkm.gov.gr) και [n.papadopoulos@pkm.gov.gr](mailto:n.papadopoulos@pkm.gov.gr)

**ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Η Επιτροπή θα ελέγξει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα καλέσει όσους έχουν τα απαιτούμενα τυπικά και πρόσθετα προσόντα, με βάση την παρούσα ανακοίνωση, σε συνέντευξη. Μετά την ολοκλήρωση της διενέργειας της συνέντευξης των υποψηφίων η Επιτροπή θα προβεί στη σύνταξη Πίνακα κατάταξης τους. Η επιλογή για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων στον Πίνακα κατάταξης.

**ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Η Αυτοτελής Διεύθυνση Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας θα αναρτήσει τον Πίνακα κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας [www.pkm.gov.gr](http://www.pkm.gov.gr) στη διαδρομή: Ενημέρωση → Προκηρύξεις. Επί των αποτελεσμάτων οι υποψήφιοι έχουν προθεσμία να υποβάλλουν ενστάσεις εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων.

Η ένσταση αποστέλλεται μόνο ηλεκτρονικά στην Αυτοτελή Διεύθυνση Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας - οδός Βασιλίσσης Όλγας 198- Θεσσαλονίκη στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [d.innovation@pkm.gov.gr](mailto:d.innovation@pkm.gov.gr)



**ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον/την υποψήφιο/α που θα καταταγεί στην 1η θέση του Πίνακα κατάταξης ο/η οποίος/α και θα κληθεί να υπογράψει την σχετική σύμβαση μίσθωσης έργου στην οποία θα καθορίζεται το αντικείμενο του έργου, τα παραδοτέα και ο τρόπος πληρωμής. Σε περίπτωση αποχώρησής του/της πριν από τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με τον αμέσως επόμενο από τον τελικό Πίνακα κατάταξης για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.

**α)** Το φυσικό πρόσωπο θα εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου στις εγκαταστάσεις της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Ο τόπος εργασίας του φυσικού προσώπου, όπως και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις, θα προσδιορίζονται στην σύμβαση μίσθωσης έργου.

**β)** Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

**γ)** Το κόστος για την αμοιβή του φυσικού προσώπου, συμβατικό τίμημα, καθορίζεται από το έργο.

**δ)** Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

**ε)** Η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης μίσθωσης έργου καθ' όλη τη διάρκειά της, εφόσον ο/η ανάδοχος δεν εκτελεί το έργο που του έχει ανατεθεί ή το έργο για το οποίο παρέχει τις υπηρεσίες του απενταχθεί από το πρόγραμμα από το οποίο χρηματοδοτείται.

**στ)** για την πληρωμή της σύμβασης θα πρέπει να εκδίδονται από τον/την ανάδοχο τα σχετικά παραστατικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ενημερότητες και ότι άλλο απαιτεί η ισχύουσα νομοθεσία). Τα ποσά της πληρωμής είναι μεικτά. Ο/Η ανάδοχος θα επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις που προβλέπονται στη νομοθεσία.

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ  
ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΠΑΤΟΥΛΙΔΟΥ**